



offre d'emploi

Intervenante ou intervenant en santé mentale

Concours interne et externe N° 18-6725-010

Poste terme à temps plein

CCNB - Campus de Campbellton

Le Collège communautaire du Nouveau-Brunswick (CCNB) est à la recherche d'une personne dynamique pour pourvoir le poste terme d'intervenante ou intervenant en santé mentale à son campus de Campbellton.

DESCRIPTION DE L'EMPLOI :

En tant qu'intervenant(e) en santé mentale, et relevant de la gestionnaire à la réussite étudiante – accessibilité et réussite, la personne choisie offre ses services de soutien aux étudiantes et étudiants ayant des problèmes de santé mentale momentanés ou de plus longue durée. Elle est responsable d'élaborer un programme de référence ainsi que d'établir et maintenir des partenariats avec des services externes afin de répondre aux besoins des étudiantes et étudiants du CCNB.

Entre autres, l'intervenant(e) devra :

- Évaluer la situation de l'étudiante ou l'étudiant afin de déterminer les services appropriés;
- Conseiller l'étudiante ou l'étudiant dans ses démarches afin de solutionner les défis sociaux ou personnels;
- Apporter un appui aux enseignant(e)s afin de faciliter la réussite académique de l'étudiante ou l'étudiant;
- Savoir référer l'étudiante ou l'étudiant aux ressources appropriées, selon les besoins et la situation;
- Sensibiliser les étudiantes et étudiants au maintien d'un équilibre de vie-étude.

EXIGENCES : La personne candidate doit détenir un baccalauréat en travail social ou en relation d'aide, incluant un minimum de trois (3) années d'expérience en lien au domaine de l'intervention.

La connaissance du français et de l'anglais, parlé et écrit, est essentielle. La maîtrise de la suite Microsoft Office est requise.

Autres compétences importantes : Savoir faire preuve d'initiative et travailler de façon confidentielle avec peu de supervision; savoir bien gérer son temps; avoir le souci du détail et la capacité à établir des priorités et à faire preuve de polyvalence; être en mesure de prévoir le soutien administratif général; capacité à travailler sous pression; posséder de fortes habiletés en communications interpersonnelles et organisationnelles, savoir travailler en équipe. Avoir un bon dossier de rendement et d'assiduité.

Selon les candidatures reçues, le CCNB se réserve la possibilité de considérer une équivalence des exigences en formation et en expérience ou de rehausser celles-ci. Le poste ne sera pas nécessairement réaffiché. Si vous désirez être considéré pour ce poste, il est essentiel de démontrer clairement comment vous soutenez une équivalence des exigences.

CONDITIONS D'EMPLOI :

Lieu de travail : Campus de Campbellton

Statut : Poste terme à plein temps débutant le plus tôt possible jusqu'au 31 mars 2019, avec possibilité de renouvellement

Salaire : Selon la convention collective en vigueur du groupe des APÉ 2

Afin d'être considéré : Dans votre curriculum vitae, faire clairement état de vos compétences, de votre expérience et de votre capacité linguistique. Pour chaque emploi, indiquer la date (**mois-année**) de début et de fin. Y inclure la preuve de diplômes et être en mesure de fournir une attestation de vérification de casier judiciaire. Les candidatures doivent être présentées en français, y compris le CV et la lettre de présentation. L'employeur se réserve le droit d'augmenter les exigences ou d'ajouter des précisions pour des fins de présélection

Le CCNB offre une chance égale à l'emploi pour tous

Faites parvenir votre candidature à l'adresse ci-dessous, en précisant le numéro de concours. Votre candidature devra être **recu au plus tard le 7 septembre 2018 à 23 h 59.**

Direction des ressources humaines et des relations de travail — siège social

Collège communautaire du Nouveau-Brunswick

C.P. 700, Bathurst (Nouveau-Brunswick) E2A 3Z6

Télécopieur : 506-547-2741

Par courriel : CCNB-RH@ccnb.ca

Le CCNB est une société collégiale ouverte sur le monde et centrée sur sa population étudiante. Il contribue à l'épanouissement des personnes et de la société acadienne et francophone en offrant, dans ses cinq campus, plus de 84 programmes de formation technique et professionnelle qui répondent au marché du travail. En tant que société collégiale entrepreneuriale et novatrice, le CCNB s'adapte aux réalités socio-économiques, soutient les activités de recherche appliquée et encourage l'innovation.