



Enseignante ou enseignant - Justice
Département – Justice et Services communautaires
Concours interne et externe : n° 21-6765-016
Poste terme à temps plein
CCNB – Campus de Dieppe

Le Collège communautaire du Nouveau-Brunswick (CCNB) – Campus de Dieppe est à la recherche d'une personne qualifiée et dynamique pour pourvoir un **poste d'enseignante ou d'enseignant**.

DESCRIPTION DE L'EMPLOI : Relevant du chef de département du secteur et en tant que membre de l'équipe pédagogique, la personne choisie devra :

- Enseigner plusieurs cours communs aux différents programmes de justice;
- Préparer des plans de cours, élaborer du matériel d'enseignement, évaluer le progrès des étudiants tout en assurant le suivi et leur encadrement;
- Participer à la mise à jour de programmes d'études;
- Enseigner à distance en utilisant les outils informatiques du CCNB lorsque la situation l'exige;
- Travailler en équipe avec les autres enseignants;
- Assumer diverses tâches connexes à la promotion et au rayonnement du secteur d'enseignement;
- Accomplir des tâches administratives.

VEUILLEZ NOTER QU'À COMPTER DU 1^{ER} SEPTEMBRE 2021 : *Toute personne qui ne fait pas actuellement partie du CCNB ou de la fonction publique du Nouveau-Brunswick, devra fournir une preuve de vaccination complète contre la COVID-19 (ou un certificat médical valide l'exemptant du vaccin) avant de pouvoir recevoir une offre d'emploi.*

EXIGENCES : Être titulaire d'une formation post secondaire reconnue au Nouveau-Brunswick dans un domaine connexe en justice et avoir au moins cinq (5) années d'expérience pertinentes pour le poste pouvant inclure de l'expérience en enseignement.

Autres compétences importantes : Une connaissance pratique de la suite Microsoft Office est requise, ainsi qu'une très bonne connaissance du français, parlé et écrit. Les personnes candidates doivent aussi faire preuve d'excellentes aptitudes en relations interpersonnelles, en communication ainsi qu'en leadership. Avoir un bon dossier de rendement et d'assiduité.

Selon les candidatures reçues, le CCNB se réserve la possibilité de considérer une équivalence des exigences en formation et en expérience. Le poste ne sera pas nécessairement réaffiché. Si vous désirez être considéré pour ce poste, il est essentiel de démontrer clairement comment vous soutenez une équivalence des exigences. Vous êtes encouragé à soumettre votre candidature.

CONDITIONS D'EMPLOI :

Lieu de travail : Campus de Dieppe

Statut : Poste terme à temps plein débutant le 6 décembre 2021 et se terminant le 16 décembre 2022

Salaires : Selon la convention collective en vigueur du groupe : Éducation (enseignants) (De 2 059 \$ à 3 166\$ à la quinzaine, selon la formation et l'expérience)

Afin d'être considéré : Votre curriculum vitae doit démontrer clairement vos compétences, votre expérience et votre capacité linguistique. Pour chaque emploi, indiquer la date (**mois-année**) de début et de fin. Y inclure la preuve de diplômes et être en mesure de fournir une attestation de vérification de casier judiciaire. Les candidatures doivent être présentées en français, y compris le CV et la lettre de présentation.

Le CCNB offre une chance égale à l'emploi pour tous.

Faites parvenir votre candidature à l'adresse ci-dessous, en y précisant le numéro de concours. Votre candidature devra être **reçue au plus tard le 12 octobre 2021 à 23 h 59**.

Direction des ressources humaines et des relations de travail— Siège social

Collège communautaire du Nouveau-Brunswick

C.P. 700, Bathurst (N.-B.) E2A 3Z6

Courriel : CCNB-RH@ccnb.ca

Le CCNB est une société collégiale ouverte sur le monde et centrée sur sa population étudiante. Il contribue à l'épanouissement des personnes et de la société acadienne et francophone en offrant, dans ses cinq campus, plus de 84 programmes de formation technique et professionnelle qui répondent au marché du travail. En tant que société collégiale entrepreneuriale et novatrice, le CCNB s'adapte aux réalités socio-économiques, soutient les activités de recherche appliquée et encourage l'innovation.