

Collège communautaire du Nouveau-Brunswick Sondage de 2016 sur le placement après trois ans des diplômés de 2012-2013

Préparé pour :

**Direction des services stratégique
Ministère de l'Éducation postsecondaire, de la Formation et du Travail
C. P. 6000
Fredericton (N.-B.)
E3B 5H1**

**ISBN : 978-1-4605-1426-9 (imprimé)
ISBN : 978-1-4605-1427-6 (en ligne)**

Préparé par :



Juin 2017

AVANT-PROPOS

Ce rapport présente les résultats du **Sondage sur le placement des diplômés après trois ans, mené en 2016 auprès des diplômés de 2012-2013 du Collège communautaire du Nouveau-Brunswick (CCNB)**¹. Il s'agit de la dix-neuvième fois que le Ministère effectue un sondage auprès des diplômés trois années après l'obtention de leur diplôme². Les renseignements qui suivent, en plus de ceux contenus dans d'autres sondages, fournissent de l'information précieuse au sujet du succès des diplômés sur le marché du travail. Les sondages servent aussi d'outils indispensables aux décisionnaires.

Ce sondage est conçu pour recueillir de l'information au sujet de l'activité des diplômés sur le marché du travail et de leur satisfaction relativement à la formation reçue au Collège communautaire du Nouveau-Brunswick (CCNB). Le sondage sur le placement après trois ans permet aussi la comparaison avec les résultats du sondage effectué auprès de ces mêmes diplômés en 2014, soit un an après l'obtention de leur diplôme.

Le sondage a été mené auprès de 314 diplômés des programmes réguliers du CCNB entre les mois de décembre 2016 et mars 2017, ce qui représente un taux de réponse de 51 %.³

Dans l'ensemble, on constate que les diplômés de 2012-2013 du CCNB ont une meilleure situation financière et un taux d'emploi stable trois ans après l'obtention de leur diplôme qu'un an après la fin de leurs études. Si l'on compare les résultats de ce sondage avec ceux du sondage effectué en 2014, on remarque qu'un plus grand nombre de diplômés occupent un emploi permanent.

Le Ministère souhaite remercier les diplômés de leur participation à ce sondage. Les résultats du sondage sur le placement des diplômés après trois ans seront disponibles sur le site Web du ministère de l'Éducation postsecondaire, de la Formation et du Travail à l'adresse suivante :

http://www2.gnb.ca/content/gnb/fr/ministeres/education_postsecondaire_formation_et_travail/Personnes/content/MarcheDuTravail/sondage_sur_le_placementdesdiplomes.html

Vos questions et commentaires au sujet du sondage de cette année sont les bienvenus. Veuillez les adresser à :

Direction des services stratégique
Ministère de l'Éducation postsecondaire, de la Formation et du Travail
LMI@gnb.ca
(506) 457-4859

¹ En raison de changements de gouvernance à compter du 1er avril 2010, il existe maintenant des sociétés collégiales autonomes à la fois anglophones et francophones. Par conséquent, il s'agit de la cinquième année où un rapport distinct a été publié pour les diplômés du Collège communautaire du Nouveau-Brunswick et les diplômés du New Brunswick Community College. Ce rapport contient uniquement les données et les informations relatives aux diplômés du CCNB. Le New Brunswick College of Craft and Design a son propre rapport à partir de cette année.

² Ce sondage n'a pas été effectué en 2008, ni en 2015.

³ En raison d'un problème d'obtention du consentement pour la divulgation des renseignements personnels des diplômés de 2013, la population pour l'enquête de cette année était composée uniquement des diplômés qui ont obtenu leur diplôme pendant l'année civile 2013 et qui ont ensuite été contactés pendant l'été 2015 pour fournir leur consentement à l'utilisation de leurs coordonnées. Ainsi, la population diplômée originale (n = 1 164) a été réduite à un cadre d'échantillonnage de 612 diplômés qui ont été contactés pour compléter ce sondage.

SOMMAIRE

À la demande du ministère de l'Éducation postsecondaire, de la Formation et du Travail, Advanis Jolicoeur a effectué le sondage sur le placement, après trois ans, des diplômés de 2012-2013 du Collège communautaire du Nouveau-Brunswick (CCNB)⁴. Les mêmes diplômés de 2012-2013 avaient déjà été contactés en 2014, soit environ un an après l'obtention de leur diplôme. Cette étude représente le dix-neuvième enquête de suivi triennale menée auprès des diplômés du Collège communautaire du Nouveau-Brunswick⁵. Les informations recueillies dans cette étude sont semblables à celles recueillies dans le dernier rapport publié en 2014 et suggèrent que les diplômés suivent des modèles similaires pendant la période de trois ans suivant l'obtention du diplôme.

Ce rapport présente les résultats obtenus auprès de 314 diplômés des programmes réguliers du CCNB de l'année 2012-2013, représentant 51 % des 612 diplômés à contacter⁶.

- Le taux d'activité pendant la semaine de référence (du 23 au 29 octobre 2016) des diplômés de 2012-2013 du CCNB est resté sensiblement le même, soit de 92 % en 2014 et 94 % en 2016.
- Le taux d'emploi lors de la semaine de référence pour cette classe de diplômés est passé au cours de cette période de deux ans de 85 % en 2014 à 90 % en 2016.
- Les diplômés qui occupaient un emploi à temps plein durant cette semaine de référence travaillaient en moyenne 42 heures par semaine et gagnaient en

⁴ En raison de changements de gouvernance à compter du 1er avril 2010, il existe maintenant des sociétés collégiales autonomes à la fois anglophones et francophones. Par conséquent, il s'agit de la cinquième année où un rapport distinct a été publié pour les diplômés du Collège communautaire du Nouveau-Brunswick et les diplômés du New Brunswick Community College. Ce rapport contient uniquement les données et les informations relatives aux diplômés du CCNB.

⁵ Ce sondage n'a pas été effectué en 2008, ni en 2015.

⁶ En raison d'un problème d'obtention du consentement pour la divulgation des renseignements personnels des diplômés de 2013, la population pour l'enquête de cette année était composée uniquement des diplômés qui ont obtenu leur diplôme pendant l'année civile 2013 et qui ont ensuite été contactés pendant l'été 2015 pour fournir leur consentement à l'utilisation de leurs coordonnées. Ainsi, la population diplômée originale (n = 1 164) a été réduite à un cadre d'échantillonnage de 612 diplômés qui ont été contactés pour compléter ce sondage.

moyenne 796,09 \$ par semaine, soit 19 % de plus que les diplômés contactés un an après la fin de leurs études (667,93 \$).

- On constate toujours une inégalité économique entre les hommes et les femmes. En 2014, les femmes diplômées qui étaient employées à temps plein lors de la semaine de référence gagnaient un salaire moyen hebdomadaire de 637,44 \$, soit 91 % du salaire moyen des hommes diplômés employés à temps plein (700,43 \$). En 2016, les femmes diplômées qui étaient employées à temps plein pendant la semaine de référence gagnaient un salaire moyen hebdomadaire de 725,79 \$, soit 85 % du salaire moyen des hommes diplômés employés à temps plein (853,20 \$). On peut constater que la disparité de salaire entre hommes et femmes pour le présent groupe de diplômés a augmenté dans la période de deux (2) ans qui sépare les deux (2) enquêtes.
- La proportion des diplômés du CCNB qui occupaient des postes permanents lors de la semaine de référence a augmenté : 62 % de ceux qui étaient employés occupaient des postes permanents en 2014, comparativement à 78 % en 2016.
- Depuis l'obtention de leur diplôme du CCNB en 2013, deux diplômés sondés sur dix (20 %) avaient résidé ou travaillé à un moment donné à l'extérieur du Nouveau-Brunswick, et environ 64 % de ces derniers étaient revenus dans la province depuis. Au total, 93 % des diplômés de 2012-2013 résidaient au Nouveau-Brunswick au moment de l'enquête.
- Depuis l'obtention de leur diplôme en 2013 du CCNB, 45 % des diplômés sont retournés aux études, ont suivi un cours à un moment donné ou se sont depuis inscrits en apprentissage. Parmi ceux qui sont retournés aux études, 76 % s'étaient inscrits à un programme d'études, de formation ou d'apprentissage dans le même domaine que leurs études précédentes au CCNB.

- Dans l'ensemble, 82 % des diplômés ont indiqué que le CCNB avait fait un excellent (40 %) ou un bon (42 %) travail pour les préparer à un emploi dans un domaine lié à leur formation au CCNB en 2013.
- Dans l'ensemble, 35 % des diplômés sondés ont mentionné que, au cours de leurs études au CCNB, ils avaient acquis d'autres compétences ou habiletés qui les ont aidés à trouver un emploi. Les compétences ou habiletés mentionnées le plus souvent sont notamment les habiletés spécifiques liées à leur domaine (5 %) et les techniques de recherche d'emploi telles que la préparation d'un CV et les techniques d'entrevue (5 %).

TABLE DES MATIÈRES

1	INTRODUCTION	1
2	RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX	1
3	MÉTHODE DE SONDAGE.....	3
4	DIPLÔMÉS ET PERSONNES SONDÉES.....	5
5	RÉSULTATS DE RECHERCHE.....	7
5.1	TAUX D'ACTIVITÉ ET D'EMPLOI	7
5.2	TAUX D'ACTIVITÉ DURANT LA SEMAINE DE RÉFÉRENCE	8
5.3	TAUX D'EMPLOI DURANT LA SEMAINE DE RÉFÉRENCE	10
5.4	COMPARAISON DES TAUX D'ACTIVITÉ ET D'EMPLOI (DURANT LA SEMAINE DE RÉFÉRENCE).....	11
5.5	EMPLOIS AU NOUVEAU-BRUNSWICK (DURANT LA SEMAINE DE RÉFÉRENCE).....	12
5.6	EMPLOIS AYANT UN RAPPORT AVEC LA FORMATION (DURANT LA SEMAINE DE RÉFÉRENCE).....	12
5.7	HEURES DE TRAVAIL (DURANT LA SEMAINE DE RÉFÉRENCE)	14
5.8	GAINS HEBDOMADAIRES MOYENS (DURANT LA SEMAINE DE RÉFÉRENCE)	14
5.9	SITUATION D'EMPLOI (DURANT LA SEMAINE DE RÉFÉRENCE).....	19
5.10	DURÉE D'OCCUPATION DE L'EMPLOI ACTUEL	20
5.11	SITUATION PROFESSIONNELLE DURANT LA SEMAINE DE RÉFÉRENCE.....	21
5.12	SOMMAIRE DE LA SITUATION DES DIPLÔMÉS EN MATIÈRE D'EMPLOI (DURANT LA SEMAINE DE RÉFÉRENCE).....	22
5.13	DIPLÔMÉS SANS EMPLOI DURANT LA SEMAINE DE RÉFÉRENCE.....	22
5.14	VUE D'ENSEMBLE SUR LES EMPLOIS DEPUIS L'OBTENTION DU DIPLÔME	23
5.15	DÉMÉNAGEMENTS DES DIPLÔMÉS	24
5.16	ÉDUCATION ET FORMATION SUPPLÉMENTAIRES	24
5.17	ÉVALUATION DES PROGRAMMES DU CCNB.....	26
5.18	AUTRES COMPÉTENCES ACQUISES AU CCNB.....	29
6	CONCLUSION.....	30

Liste des graphiques et tableaux

Liste des graphiques

Graphique 1 : Taux d'activité et d'emploi	11
Graphique 2 : Relation entre l'emploi et le programme du CCNB	13
Graphique 3 : Salaire moyen global et par sexe selon les heures travaillées	15
Graphique 4 : Situation professionnelle durant la semaine de référence	21
Graphique 5 : Évaluation du programme en ce qui concerne la préparation à l'emploi	26
Graphique 6 : Évaluation du programme en ce qui concerne la préparation à l'emploi en 2014 et en 2016	27

Liste des tableaux

Tableau 1 : Comparaison de la population et de l'échantillon	6
Tableau 2 : Régimes d'emploi en 2014 et en 2016	14
Tableau 3 : Gains obtenus durant la semaine de référence par les diplômés des programmes réguliers occupant un emploi à temps plein/temps partiel (2014-2016)	16
Tableau 4 : Comparaison des salaires durant la semaine de référence selon les programmes du CCNB	17
Tableau 5 : Comparaison des salaires lors de la semaine de référence dans certains emplois à temps plein ayant un rapport direct avec le programme d'études suivi	18
Tableau 6 : Comparaison des salaires des emplois à temps plein durant la semaine de référence	19
Tableau 7 : Comparaison de la situation par rapport aux principaux emplois occupés durant la semaine de référence	19
Tableau 8 : Situation professionnelle durant la semaine de référence	21
Tableau 9 : Comparaison de la situation des diplômés de 2012-2013 en matière d'emploi	22
Tableau 10 : Évaluation des programmes selon la situation professionnelle durant la semaine de référence	28
Tableau 11 : Autres compétences développées au CCNB	29

1 INTRODUCTION

Le présent rapport résume les informations recueillies au cours du sondage sur le placement des diplômés après trois ans, mené en 2016, auprès des diplômés de 2012-2013 des programmes réguliers du Collège communautaire du Nouveau-Brunswick (CCNB). Il s'agit d'un sondage commandé par le ministère de l'Éducation postsecondaire, de la Formation et du Travail (le Ministère) et mené par Advanis Jolicoeur.

Les sections suivantes présentent des renseignements généraux sur le sondage, expliquent la méthode utilisée, comparent l'ensemble des diplômés aux diplômés sondés, et tirent des conclusions du sondage sur le placement des diplômés après trois ans. Elles comparent également les résultats avec le sondage sur le placement après un an, qui avait été mené en 2014. L'annexe du présent rapport contient des tables de données détaillées.

2 RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

Les activités en matière d'emploi et la participation au marché du travail des diplômés du Collège communautaire du Nouveau-Brunswick font l'objet d'un sondage chaque année depuis 1983. En 1996, le ministère de l'Enseignement supérieur et du Travail a réalisé le premier sondage sur le placement, après trois ans, des diplômés de 1992-1993. Depuis 1996, des sondages sur les placements après trois ans ont eu lieu à chaque année, à l'exception des années 2008 et 2015.

À compter du 1^{er} avril 2010, des changements de gouvernance du New Brunswick Community College ont été apportés et le résultat est qu'il existe maintenant des sociétés collégiales autonomes à la fois anglophones et francophones. Par conséquent, il s'agit de la quatrième année où un rapport distinct a été publié pour les diplômés du Collège communautaire du Nouveau-Brunswick.

Le sondage de 2016 sur le placement des diplômés après trois ans a été conçu pour recueillir des renseignements pertinents quant aux expériences des diplômés au cours de la période de trois ans suivant la fin de leurs programmes d'études au CCNB.

Il s'agissait surtout d'obtenir des informations sur l'emploi des diplômés et sur les autres cours qu'ils ont suivis depuis l'obtention de leur diplôme et d'analyser ces données. Le sondage de 2016 visait plus particulièrement à :

- déterminer la situation actuelle (2016) par rapport au marché du travail des diplômés de programmes réguliers au CCNB de l'année d'études 2012-2013;
- renseigner sur le taux d'activité des diplômés depuis qu'ils ont terminé leur programme d'études au CCNB;
- établir les rapports qui existent entre le programme de formation suivi et les postes occupés depuis que les diplômés ont terminé leur programme en 2012-2013;
- renseigner sur l'éducation et la formation supplémentaires que les diplômés ont acquises depuis qu'ils ont terminé le programme du CCNB;
- obtenir des informations sur les déménagements des diplômés; et
- connaître ce que les diplômés pensent de leur expérience au CCNB.

La section suivante donne un aperçu de la méthode utilisée pour l'atteinte des objectifs de recherche.

3 MÉTHODE DE SONDAGE

Le ministère a fourni à Advanis Jolicoeur une base de données renfermant la liste initiale des 612 diplômés de 2012-2013 des programmes réguliers du CCNB.⁷

Le questionnaire utilisé cette année pour le sondage sur le placement des diplômés après trois ans est semblable au questionnaire utilisé dans le cadre du dernier sondage sur le placement des diplômés après trois ans. Le questionnaire a été révisé par Advanis Jolicoeur et a été administré par le biais d'entrevues téléphoniques (système téléphonique CATI) et en ligne jusqu'en mars 2017.

Une tentative a été faite pour joindre tous les diplômés des programmes réguliers, indépendamment de leur lieu de résidence actuel. Les diplômés ont été assurés de la confidentialité absolue des réponses et ont été informés de leur précieuse contribution à l'étude. Les intervieweurs d'Advanis Jolicoeur ont suivi une session de formation complète avant la collecte des données. Ils ont été informés des objectifs du projet et formés quant à l'administration du questionnaire. Les diplômés pour lesquels nous avons une adresse courriel ont été invités à remplir le questionnaire en ligne, à partir du 9 décembre 2016. Les diplômés qui n'avaient pas encore répondu au sondage en ligne et ceux pour lesquels nous n'avons pas d'adresse courriel ont été appelés à partir du 3 janvier 2017 pour remplir le questionnaire par téléphone. Un numéro de téléphone sans frais était fourni aux diplômés s'ils avaient des questions ou des préoccupations au sujet de l'enquête.

Les diplômés ont eu la possibilité de répondre au sondage dans la langue officielle de leur choix, soit en français ou en anglais. La collecte de données pour la présente enquête a été effectuée entre le 9 décembre 2016 et le 25 mars 2017. Afin d'atteindre le taux de réponse le plus élevé possible pour cette enquête, un nombre illimité de rappels ont été

⁷ En raison d'un problème d'obtention du consentement pour la divulgation de renseignements personnels auprès des diplômés de 2013, la population pour l'enquête de cette année était composée uniquement de ceux qui ont obtenu leur diplôme pendant l'année civile 2013 et qui ont ensuite été contactés pendant l'été 2015 pour fournir leur consentement à l'utilisation de leurs coordonnées. Ainsi, la population originale d'études supérieures (n = 1 164) a été réduite à un cadre d'échantillonnage de 612 diplômés qui ont été contactés pour compléter ce sondage.

effectués à des numéros actifs. Dans le cas de diplômés dont les coordonnées étaient désuètes ou non disponibles, un partenaire, cleanlist.ca, a été utilisé pour tenter de trouver les nouvelles coordonnées, le cas échéant.

Le calcul du taux de réponse au sondage est le nombre d'entrevues complétées par rapport au nombre total de diplômés de l'échantillon. Pour l'étude en question, le taux de réponse a été de 51 % (314 entrevues terminées pour une population totale de 612 diplômés). Les contacts qui n'ont pas pu être faits étaient attribuables surtout au refus des diplômés de participer à l'étude plutôt qu'à l'absence d'un numéro de téléphone valide.

Les personnes sondées pour le sondage sur le placement des diplômés après trois ans sont des diplômés des programmes réguliers du CCNB. Il est donc important de remarquer que lorsque des comparaisons sont établies avec le sondage sur le placement après un an, toutes les données des diplômés des programmes non-réguliers du CCNB ne font pas partie de l'analyse.

Après la collecte des données, les fichiers de données ont été nettoyés et toutes les réponses ouvertes ont été codées. À la suite de cette activité, un fichier de données final (pour un système SPSS) a été remis au Ministère.

4 DIPLÔMÉS ET PERSONNES SONDÉES

Généralement, les informations recueillies dans le cadre de l'enquête de suivi de trois ans sont utilisées pour décrire les caractéristiques de la population générale des diplômés réguliers du programme NBCC. En raison de la plus petite population de départ des diplômés 2012-2013, il est difficile de déterminer si la population de l'enquête est représentative de la plus grande population diplômée du CCNB 2012-2013, de sorte qu'il faut faire preuve de prudence dans l'interprétation des résultats. Les résultats de cette évaluation se trouvent au tableau A-1 de l'annexe qui renseigne sur les taux de réponse au sondage obtenus pour chaque programme offert par le CCNB. Comme il est mentionné précédemment, le taux de réponse global a été de 51 %.⁸

Advanis Jolicoeur a interrogé les diplômés de 52 des 56 programmes offerts par le CCNB aux diplômés de 2012-2013 présents dans l'échantillon initial.

⁸ En raison d'un problème d'obtention du consentement pour la divulgation de renseignements personnels auprès des diplômés de 2013, la population pour l'enquête de cette année était composée uniquement de ceux qui ont obtenu leur diplôme pendant l'année civile 2013 et qui ont ensuite été contactés pendant l'été 2015 pour fournir leur consentement à l'utilisation de leurs coordonnées. Ainsi, la population originale d'études supérieures (n = 1 164) a été réduite à un cadre d'échantillonnage de 612 diplômés qui ont été contactés pour compléter ce sondage.

Le tableau 1 présente une comparaison de l'ensemble des diplômés et de la population sondée pour ce qui est de l'âge, du sexe et du collège fréquenté.

Tableau 1 : Comparaison de la population et de l'échantillon (diplômés des programmes réguliers)		
Caractéristiques	Population de diplômés éligibles	Population sondée (Répondants)
Nombre total	612	314
Sexe		
Homme	52 %	55 %
Femme	48 %	45 %
	100 %	100 %
Âge		
24 ans ou moins	58 %	60 %
25 à 29 ans	17 %	14 %
30 à 39 ans	15 %	15 %
40 à 49 ans	7 %	7 %
50 ans ou plus	3 %	4 %
	100 %	100 %
Campus		
Bathurst	28 %	28 %
Campbellton	23 %	21 %
Dieppe	25 %	24 %
Edmundston	17 %	20 %
Péninsule acadienne	7 %	7 %
	100 %	100 %

La moyenne d'âge en 2016 des diplômés des programmes réguliers qui ont participé à cette étude était de 27,1 ans. Le tableau A-1 donne une ventilation de l'âge moyen des répondants pour chaque programme retenu. Le tableau indique aussi la répartition par sexe pour chaque programme.

Au moment du sondage, 92 % des diplômés vivaient au Nouveau-Brunswick. Viennent ensuite le Québec (5 %), l'Alberta (2 %) et d'autres endroits (1 %).

5 RÉSULTATS DE RECHERCHE

Cette section résume les principales constatations du sondage en ce qui concerne les objectifs de la recherche. Les tableaux détaillés de l'annexe présentent de l'information au niveau des programmes du CCNB.

Tout au long de la section 5, les informations obtenues lors du sondage de 2016 sont comparées avec celles obtenues au cours du sondage de 2014 sur le placement des diplômés après un an. Pour permettre des comparaisons, les données recueillies en 2014 et présentées dans le présent rapport sont uniquement fondées sur les données recueillies auprès des diplômés des programmes réguliers du CCNB.

5.1 Taux d'activité et d'emploi

D'après les définitions acceptées de Statistique Canada, les répondants peuvent être regroupés en trois (3) catégories qui sont mutuellement exclusives :

- Personnes occupées
- Chômeurs
- Inactifs

La définition de la *population active* est celle des personnes faisant partie des actifs (15 ans ou plus) qui travaillaient ou étaient au chômage durant la semaine de référence.

Les *personnes occupées* comprennent les répondants qui ont travaillé durant la semaine de référence et qui touchaient un salaire, un traitement ou une indemnité. Les personnes occupées comprennent également les diplômés qui avaient un emploi, mais qui ne travaillaient pas à cause des raisons suivantes : maladie temporaire ou invalidité, raisons personnelles ou familiales, mauvaise température, conflit de travail, vacances ou toutes autres raisons non spécifiées. Le terme en *Emploi* représente les diplômés qui occupent

un emploi à temps plein (30 heures ou plus par semaine) ou à temps partiel (moins de 30 heures par semaine).

Le terme *Chômeurs* représente les répondants qui, durant la semaine de référence :

- étaient sans travail et avaient recherché activement un emploi au cours des quatre (4) semaines écoulées, et étaient disponibles pour travailler; ou
- n'avaient pas recherché activement un emploi au cours des quatre (4) semaines écoulées, mais avaient été mis en disponibilité et étaient disponibles pour travailler (et s'attendaient à ce qu'on les rappelle pour occuper le même emploi); ou
- n'avaient pas recherché activement un emploi au cours des quatre (4) semaines écoulées, mais avaient un nouvel emploi à commencer dans les quatre (4) semaines suivant la semaine de référence, et étaient disponibles pour travailler.

Le terme *Inactifs* renvoie aux répondants qui sont sans emploi et qui ne satisfont pas aux critères de la personne en chômage.

5.2 Taux d'activité durant la semaine de référence

Durant la semaine de référence du 23 au 29 octobre 2016, 94 % des répondants au sondage étaient actifs, alors que 6 % des répondants étaient inactifs au moment du contact (c'est-à-dire qu'ils n'occupaient pas un emploi ou ne cherchaient pas un emploi).⁹

Lors de l'analyse selon le sexe, le taux d'activité des femmes (92 %) était légèrement inférieur à celui des hommes (95 %) durant la semaine de référence.

⁹ La participation au marché du travail n'a pas pu être déterminé pour quatre (4) répondants.

Le taux d'activité a augmenté légèrement depuis la dernière étude. En 2014, un an après la fin de leurs études, 92 % des diplômés des programmes réguliers étaient actifs. Le taux d'activité des hommes était de 90 % et celui des femmes était de 93%.

Le tableau A-2, en annexe, présente les taux d'activité des répondants lors de la semaine de référence par rapport à chaque programme du CCNB. Un examen du tableau A-2 permet de faire les observations suivantes :

- les diplômés de 34 des 52 programmes contactés (65 % des programmes) avaient un taux d'activité de 100 %;
- les diplômés de 5 des 52 programmes contactés (10 % des programmes) avaient un taux d'activité qui n'était pas de 70 %.

5.3 Taux d'emploi durant la semaine de référence

Aux fins du présent rapport, le **taux d'emploi** est la proportion des diplômés ayant un emploi par rapport au nombre de diplômés actifs. Le **taux de chômage** est la proportion des diplômés sans emploi par rapport au nombre de diplômés actifs.

Au moment du sondage, durant la semaine de référence du 23 au 29 octobre 2016, le taux d'emploi^{10,11} des diplômés était de 90 % et le taux de chômage était de 10 %. En 2014, un an après l'obtention de leur diplôme du CCNB, le taux d'emploi pour les diplômés était de 85 %, un pourcentage inférieur à celui du sondage sur le placement des diplômés après trois ans.

Un léger écart existe au niveau du taux d'emploi des diplômés de sexe féminin (92 %) et de sexe masculin (88 %). Également, nous constatons une légère différence entre les hommes et les femmes dans la classification à temps plein ou à temps partiel de leur emploi. En effet, les hommes qui occupaient un emploi étaient beaucoup plus susceptibles de travailler à temps plein que les femmes (96 % des hommes contre 92 % des femmes)^{12,13}.

En 2014, un examen en fonction du sexe des répondants a permis de révéler qu'il existait une différence statistiquement significative entre le taux d'emploi des hommes et des femmes lors du sondage après un an, où on observait un pourcentage plus élevé de femmes occupant un emploi (88 %) que d'hommes (79 %).

Un examen des données présentées au tableau A-2 permet de formuler les observations suivantes :

¹⁰ Les femmes en congé de maternité et les diplômés effectuant un stage pratique au cours de la semaine de référence ont été classés comme ayant un emploi.

¹¹ Il a été impossible d'identifier le taux d'activité et le taux d'emploi pour quatre (4) répondants.

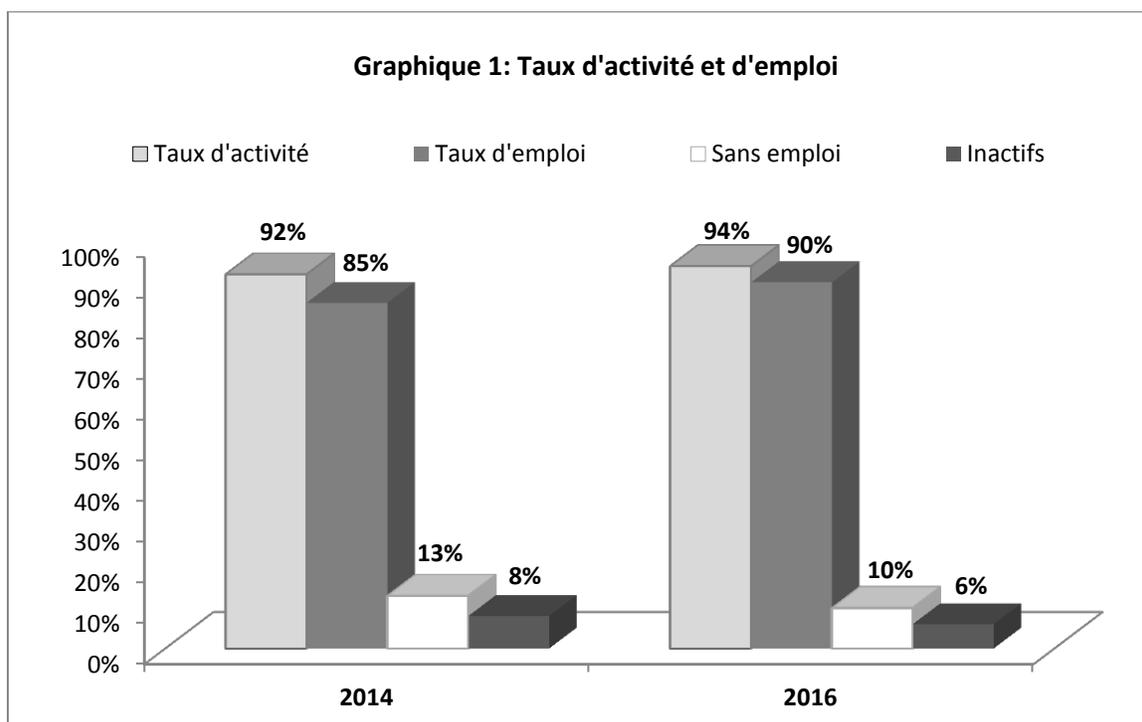
¹² Les détails relatifs à l'emploi, y compris le nombre d'heures de travail, la profession, le salaire moyen, n'ont pas été recueillis pour 13 diplômés qui travaillaient pendant la semaine de référence. Ces diplômés étaient en congé de maternité ou suivaient une formation en apprentissage pendant la semaine de référence.

¹³ Il a été impossible de classer 31 diplômés occupant un emploi comme étant à temps plein ou à temps partiel et, par conséquent, ces diplômés ont été supprimés de l'analyse.

- les diplômés de 30 des 52¹⁴ programmes (57 % des programmes) qui ont été contactés avaient un taux d'emploi de 100 %;
- les diplômés de 5 des 52 programmes (10 % des programmes) qui ont été contactés avaient un taux d'emploi de 50 % ou moins.

5.4 Comparaison des taux d'activité et d'emploi (durant la semaine de référence)

Le graphique 1 résume les informations obtenues sur les taux d'activité et d'emploi des diplômés de 2012-2013 un an et trois ans après la fin de leurs programmes d'études respectifs au CCNB.



Tel que présenté dans le graphique ci-dessus, nous constatons que le taux d'activité a augmenté de 2014 à 2016 (soit de 92 % à 94 %, respectivement) alors que le taux d'emploi a augmenté de 2014 (85 %) à 2016 (90 %).

¹⁴ Les quatre (4) programmes avec un taux de participation de 0 % ont été exclus.

5.5 Emplois au Nouveau-Brunswick (durant la semaine de référence)

En 2014, lors du sondage sur le placement après un an, 92 % des diplômés des programmes réguliers de 2012-2013 qui étaient *employés* résidaient au Nouveau-Brunswick, comparativement à 94 % en 2016. Parmi les diplômés *employés* sondés en 2016 :

- 94 % résidaient au Nouveau-Brunswick;
- 3 % étaient au Québec;
- 3 % étaient dans un autre endroit.

Ce sont 17 % des diplômés sondés *employés* qui ont déclaré avoir habité ou travaillé à l'extérieur du Nouveau-Brunswick à un moment donné, depuis l'obtention de leur diplôme. Parmi ce groupe (n=45), 62 % (n=28) de ceux qui avaient déménagé, étaient revenus dans la province en 2016 et habitent actuellement au Nouveau-Brunswick.

Le tableau A-6, de l'annexe, montre les tendances en matière de déménagement de *l'ensemble* des répondants au sondage.

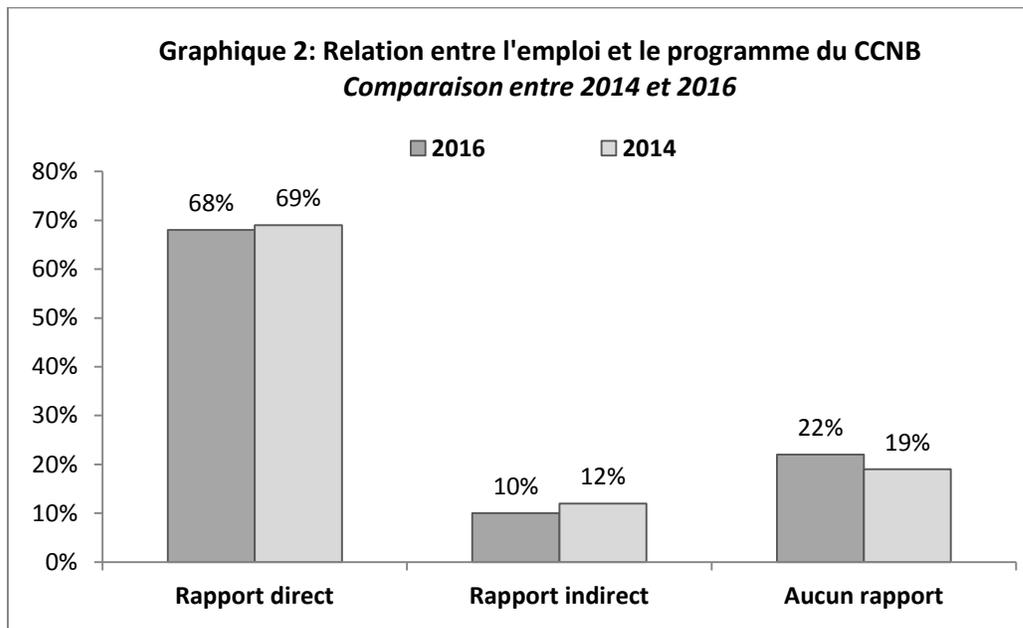
5.6 Emplois ayant un rapport avec la formation (durant la semaine de référence)

Parmi les répondants au sondage *qui avaient un emploi* pendant la semaine de référence :

- 68 % ont mentionné que leur poste avait un rapport direct avec la formation reçue au CCNB;
- 10 % ont mentionné que leur poste avait un rapport indirect avec la formation reçue au CCNB;
- 22 % ont mentionné que leur poste n'avait aucun rapport avec la formation reçue au CCNB.

Le tableau A-3 de l'annexe donne, par programme, un résumé des *emplois à temps plein* ayant un rapport avec la formation. Parmi ce groupe de diplômés travaillant à *temps plein*, 69 % d'entre eux possédaient un emploi ayant un rapport direct avec leur formation reçue au CCNB.

Les taux d'emplois ayant un rapport direct avec la formation des diplômés sont sensiblement identiques à ceux observés un an après l'obtention du diplôme (2014), où 69 % de ces diplômés occupaient un emploi ayant un rapport direct par rapport à 68 % en 2016. Les rapports indirects représentaient 12 % des emplois en 2014 alors que le taux est de 10 % après 3 ans (2016). Les emplois n'ayant aucun rapport avec la formation représente 22 % en 2016 alors qu'ils représentaient 19 % des emplois en 2014.



5.7 Heures de travail (durant la semaine de référence)

Le taux d'emploi à temps plein parmi les diplômés est un indicateur clé de la mesure dans laquelle la transition vers le marché du travail est réussie. Parmi la population sondée, 94 % des diplômés qui avaient un emploi travaillaient à temps plein, pour une moyenne de 42 heures durant la semaine de référence. Dans le sondage sur le placement des diplômés après un an, un pourcentage inférieur de diplômés avaient signalé qu'ils travaillaient à temps plein (90 %). La moyenne d'heures travaillées pendant la semaine de référence était légèrement inférieure, soit 40 heures par semaine en 2014.

Le tableau 2 résume les régimes d'emploi des hommes et des femmes diplômés de 2012-2013. Le pourcentage des hommes employés à temps plein est demeuré le même alors que celui des femmes a augmenté. Cependant, le pourcentage des hommes employés à temps plein est demeuré supérieur en 2014 et en 2016 comparativement à celui des femmes employées à temps plein pendant la même période.

Tableau 2 : Régimes d'emploi en 2014 et en 2016

	2014	2016
Employés à temps plein	90 %	94 %
Hommes	96 %	96 %
Femmes	85 %	92 %
Employés à temps partiel	10 %	6 %
Hommes	4 %	4 %
Femmes	15 %	8 %

5.8 Gains hebdomadaires moyens (durant la semaine de référence)

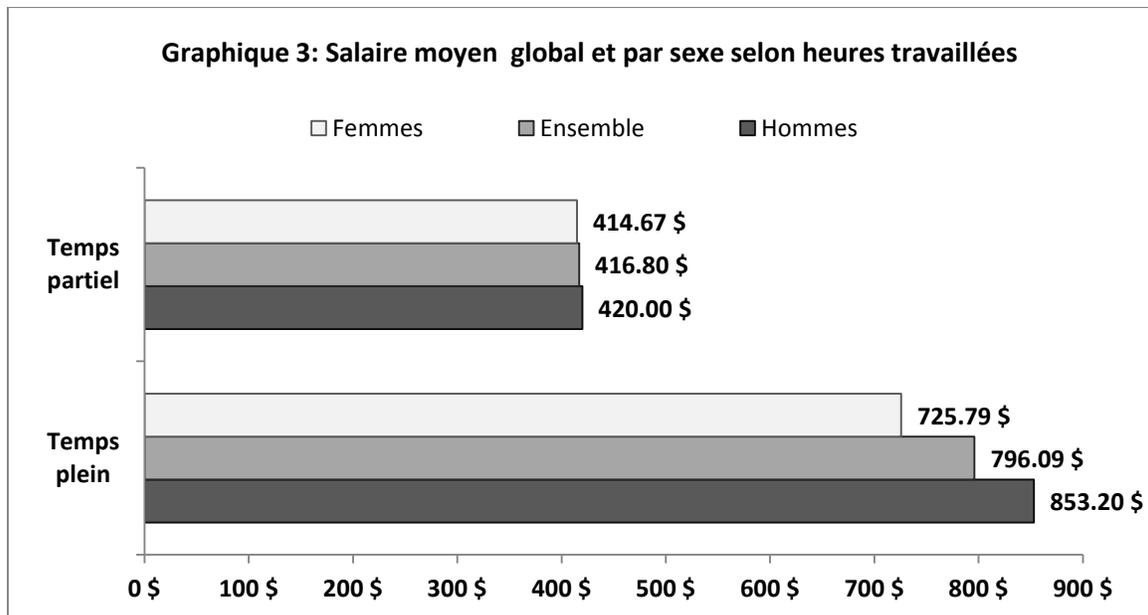
Les gains hebdomadaires des employés à temps plein durant la semaine de référence sont présentés en détail au tableau A-3 de l'annexe.

Au moment du contact en 2014, les diplômés qui occupaient un poste à temps plein avaient mentionné des salaires variant entre 300 \$ et 1 700 \$, pour une moyenne de

686,44 \$ et un écart-type de 163, 79 \$. Les salaires des employés à temps plein durant la semaine de référence en 2016 se situaient entre 250 \$ et 2 200 \$. La moyenne était de 796,09 \$ et l'écart-type de la répartition salariale était de 314,05 \$, et.

Au cours des deux dernières années (depuis 2014), on note une augmentation de 18 % de la moyenne des gains hebdomadaires moyens parmi les diplômés qui occupaient un emploi à temps plein ayant un rapport direct avec leur domaine d'études au CCNB. Les salaires hebdomadaires moyens des diplômés qui occupaient un poste à temps plein ayant un rapport direct avec le programme d'études suivi au CCNB variaient entre 410 \$ et 2 000 \$, pour une moyenne de 810,41 \$. Ce résultat se compare avec une moyenne de 686,44 \$ en 2014 et un écart variant entre 300 \$ et 1 700 \$ pour les diplômés occupant un emploi à temps plein ayant un rapport direct avec leur programme d'études.

Le graphique suivant résume les gains moyens des diplômés qui travaillaient à temps plein et à temps partiel durant la semaine de référence.



Comme le montre le graphique 3, des écarts importants sont observés entre le salaire à temps plein des diplômés de sexe masculin et celui des diplômés de sexe féminin du CCNB. Les diplômés de sexe masculin qui travaillent à temps plein ont déclaré gagner un salaire moyen de 853,20 \$, comparativement à un salaire moyen de 725,79 \$ pour les diplômés de sexe féminin occupant un emploi à temps plein. Le tableau 3 contient d'autres données comparatives entre les salaires des hommes et des femmes en 2014 et en 2016.

Tableau 3 : Gains obtenus durant la semaine de référence par les diplômés des programmes réguliers occupant un emploi à temps plein/temps partiel (2014-2016)

	2014	2016
Employés à temps plein	90 %	94 %
Nombre moyen d'heures de travail réelles	40	42
Hommes	42	45
Femmes	39	39
Gains hebdomadaires moyens (temps plein)	667,93 \$	796,09 \$
Hommes	700,43 \$	853,20 \$
Femmes	637,44 \$	725,79 \$
Employés à temps partiel	10 %	6 %
Nombre moyen d'heures de travail réelles	19	17
Hommes	17	14
Femmes	19	19
Gains hebdomadaires moyens (temps partiel)	318,20 \$	416,80 \$
Hommes	209,00 \$	420,00 \$
Femmes	331,84 \$	414,67 \$

Les observations qui suivent découlent des renseignements contenus dans le tableau 3.

- Les gains hebdomadaires moyens ont augmenté de 19 % en ce qui concerne les diplômés employés à temps plein du CCNB, passant de 667,93 \$ en 2014 à 796,09 \$ en 2016.

- En 2014, les femmes diplômées qui occupaient un emploi à temps plein gagnaient en moyenne 91 % des gains hebdomadaires moyens des hommes diplômés travaillant à temps plein. En 2016, les femmes diplômées qui occupaient un emploi à temps plein gagnaient 85 % des gains hebdomadaires moyens des hommes diplômés.
- Les diplômés qui occupaient un emploi à temps plein ayant un rapport direct avec le programme d'études suivi au CCNB en 2012-2013 ont déclaré avoir des gains hebdomadaires moyens de 810,41 \$, soit 18 % de plus que le salaire moyen mentionné par les diplômés de 2012-2013 qui occupaient un poste similaire un an après la fin de leurs études (686,44 \$).

Le tableau 4 compare les salaires des diplômés de 2012-2013 qui occupaient des emplois à temps plein, durant la semaine de référence, ayant un rapport direct avec la formation suivie par les diplômés en 2014 et en 2016, *par programme* du CCNB. Dans ce tableau, l'échantillon dans chaque programme comprend au moins cinq (5) diplômés qui ont fourni des renseignements sur leurs salaires dans chacune des deux (2) périodes d'entrevues, de 2014 et 2016.

Tableau 4 : Comparaison des salaires durant la semaine de référence selon les programmes du CCNB

(Diplômés employés dans un poste à temps plein ayant un rapport direct avec la formation)

Titre du programme	Échantillon 2016	Salaire moyen durant la semaine de référence		Changement en pourcentage
		2014	2016	
L'ensemble (Employés dans un poste à temps plein, ayant un rapport direct)	148	686,44 \$	810,41 \$	+18 %
Soins infirmiers auxiliaires ¹⁵	13	784,22 \$	793,42 \$	+1 %
Service de soutien en soins prolongés	5	745,50 \$	676,50 \$	-9 %
Électricité	10	538,00 \$	777,89 \$	+45 %
Secrétariat: Gestion de bureau	8	551,82 \$	568,13 \$	+3 %

¹⁵ Pour ne pas alourdir le texte, nous nous conformons à la règle qui permet d'utiliser le masculin de façon neutre.

Le tableau 5 donne un aperçu des salaires des diplômés de 2012-2013 qui occupaient des emplois à temps plein, durant la semaine de référence, ayant un rapport direct avec la formation suivie par les diplômés du CCNB en 2012 et en 2014, *par emploi*. Dans ce tableau, l'échantillon dans chaque emploi comprend au moins cinq (5) diplômés qui ont fourni des renseignements sur leurs salaires dans chacune des deux (2) périodes d'entrevues de 2014 et 2016.

Tableau 5 : Comparaison des salaires lors de la semaine de référence dans certains emplois à temps plein ayant un rapport direct avec le programme d'études suivi

Emploi	Échantillon 2016	Salaire moyen durant la semaine de référence		Changement en pourcentage
		2014	2016	
L'ensemble (Employés dans un poste à temps plein, ayant un rapport direct)	148	686,44 \$	810,41 \$	+18 %
3233 - Infirmiers auxiliaires ¹⁶ auxiliaires	11	787,64 \$	838,10 \$	+6 %
3413 - Aides-infirmiers, aides-soignants et préposés aux bénéficiaires	8	715,33 \$	729,43 \$	+2 %
1241 – Adjoints administratifs	7	603,84 \$ \$	657,80 \$	+9 %

Le tableau 6 compare, pour les périodes de 2012 et 2014, les salaires des diplômés de 2012-2013 qui occupaient des emplois à temps plein, ayant un rapport direct ou indirect ou n'ayant aucun rapport avec les études suivies au CCNB lors de la semaine de référence. Les données du tableau 6 montrent que le revenu hebdomadaire des diplômés a connu une certaine augmentation (19 % dans l'ensemble) depuis 2014.

¹⁶ Pour ne pas alourdir le texte, nous nous conformons à la règle qui permet d'utiliser le masculin de façon neutre.

Tableau 6 : Comparaison des salaires des emplois à temps plein durant la semaine de référence

Relation de l'emploi avec la formation	Salaire moyen durant la semaine de référence		Changement en pourcentage
	2014	2016	
Situation globale – Employés à temps plein	667,93 \$	796,24 \$	+19 %
Emplois ayant un rapport direct	686,44 \$	810,41 \$	+18%
Emplois ayant un rapport indirect	704,45 \$	725,27 \$	+3 %
Emplois n'ayant aucun rapport	581,32 \$	779,50 \$	+34 %

5.9 Situation d'emploi (durant la semaine de référence)

Chaque répondant ou répondante a aussi fourni des informations sur sa situation d'emploi durant la semaine de référence en ce qui concerne son principal emploi. Le tableau 7 fournit à ce sujet les informations recueillies en 2016, trois ans après l'obtention du diplôme, et en 2014, un an après l'obtention du diplôme.

**Tableau 7 : Comparaison de la situation par rapport aux principaux emplois occupés durant la semaine de référence
Diplômés des programmes réguliers**

	2014	2016
Postes permanents	62 %	78 %
Postes temporaires	38 %	16 %
Travailleur indépendant	<1 %	2 %
Autre	0 %	4 %

Comme l'illustre le tableau 7, le pourcentage de diplômés qui occupaient des postes permanents a augmenté de façon notable de 2014 à 2016, en passant de 62 % à 78 %, alors que le pourcentage de diplômés occupant des postes temporaires a considérablement diminué au cours de la même période (de 38 % en 2014 à 16 % en 2016).

5.10 Durée d'occupation de l'emploi actuel

Les répondants employés durant la semaine de référence occupaient leur emploi depuis 24 mois en moyenne. Il s'est écoulé environ 39 mois entre la semaine de référence et la fin de leur formation au CCNB, en se référant au 1^{er} juillet 2013 comme date de fin.

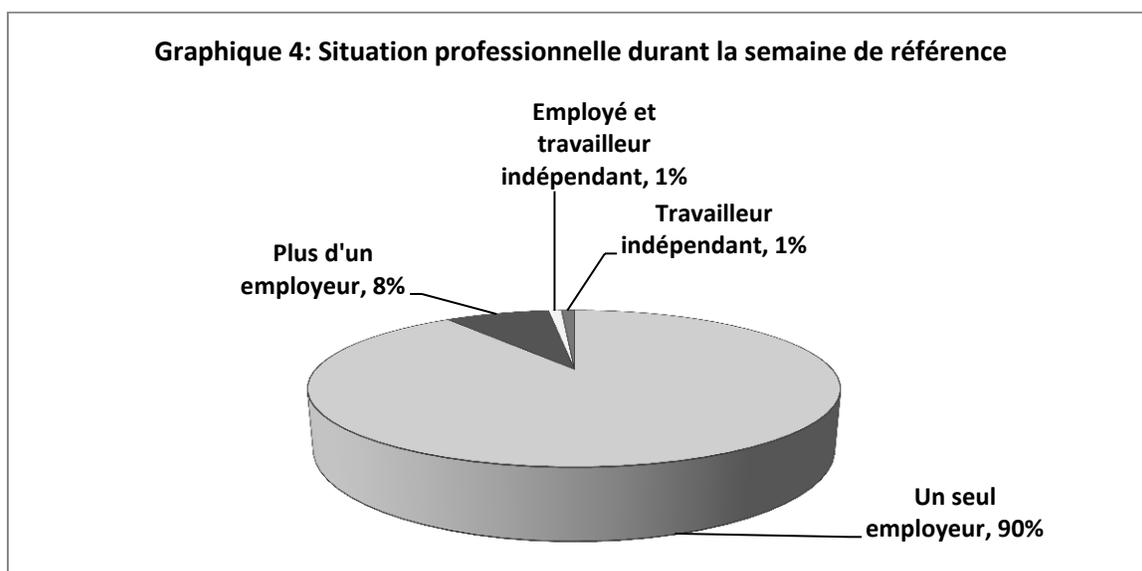
Parmi les diplômés employés durant la semaine de référence :

- 22 % étaient employés depuis 6 mois ou moins;
- 9 % étaient employés depuis 7 à 12 mois;
- 17 % étaient employés depuis 13 à 24 mois;
- 13 % étaient employés depuis 25 à 32 mois;
- 10 % étaient employés depuis 33 à 38 mois;
- 29 % étaient employés depuis le début de la période de 39 mois.

Les diplômés qui occupaient un poste ayant un rapport direct avec leur programme de formation suivi au CCNB conservaient ce poste plus longtemps en moyenne (28 mois) que les répondants qui occupaient un poste n'ayant pas un rapport direct (21 mois) ou n'ayant aucun rapport (16 mois) avec le programme d'études suivi.

5.11 Situation professionnelle durant la semaine de référence

Les diplômés employés ont été sondés quant à leur situation professionnelle durant la semaine de référence, soit du 23 au 29 octobre 2016. Le tableau A-4 de l'annexe fournit de l'information sur les différentes situations professionnelles des diplômés de chaque programme. Comme le graphique 4 permet de le constater, neuf (9) diplômés sur dix (10) (90 %) travaillaient pour un seul employeur durant la semaine de référence.



Comme l'illustre le tableau 8, le pourcentage de diplômés travaillant pour un seul employeur durant la semaine de référence a légèrement augmenté au cours des deux (2) dernières années (88 % en 2014 et 90 % en 2016).

**Tableau 8 : Situation professionnelle durant la semaine de référence
Diplômés des programmes réguliers**

	2014	2016
Un seul employeur	88 %	90 %
Plus d'un employeur	9 %	8 %
Employé et travailleur indépendant	2 %	1 %
Travailleur indépendant	1 %	1 %

5.12 Sommaire de la situation des diplômés en matière d'emploi (durant la semaine de référence)

Le tableau 9 à la page suivante résume la situation en matière d'emploi durant la semaine de référence des diplômés de 2012-2013 du CCNB, un an et trois ans après l'obtention du diplôme.

Tableau 9 : Comparaison de la situation des diplômés de 2012-2013 en matière d'emploi - Diplômés des programmes réguliers

	2014 (durant la semaine de référence)	2016 (durant la semaine de référence)
Taux d'activité	92 %	94 %
Taux d'emploi	85 %	90 %
Pourcentage des employés à temps plein	90 %	94 %
Salaire moyen hebdomadaire des employés	667,93 \$	796,09 \$

Le contenu du tableau 9 ci-dessus montre un pourcentage stable de diplômés actifs des programmes du CCNB trois ans après l'obtention de leur diplôme. Toutefois, les données montrent que le revenu hebdomadaire à temps plein des diplômés a connu une 19 % depuis 2014.

5.13 Diplômés sans emploi durant la semaine de référence

La présente section résume la situation des 49 diplômés (16 %) qui se trouvaient sans emploi durant la semaine de référence. La catégorie « sans emploi » inclut les chômeurs et les inactifs. Parmi le groupe des diplômés sans emploi :

- 57 % (64 % chez les hommes; 48 % chez les femmes) cherchaient activement un emploi, attendaient de retourner à leur emploi en raison d'une mise en disponibilité ou attendaient le début d'un emploi (dans les quatre (4) semaines suivant la semaine de référence);

- 43 % (36 % chez les hommes; 52 % chez les femmes) des répondants étaient inactifs.

Les principales raisons fournies par les personnes sondées pour expliquer leur absence du marché du travail durant la semaine de référence sont les suivantes :

- 29 % suivaient un autre cours ou un programme de formation à temps plein;
- 27 % attendaient d'être rappelées à un emploi occupé auparavant;
- 17 % ne pouvaient pas trouver un emploi ayant un rapport avec leur formation;
- 15 % avaient une maladie ou une invalidité;
- 10 % ont déclaré qu'elles n'avaient pas réussi à se trouver un emploi;
- 2 % ne travaillaient pas pour d'autres raisons.

5.14 Vue d'ensemble sur les emplois depuis l'obtention du diplôme

Dans l'ensemble, environ 99 % des diplômés de 2012-2013, ayant participé à l'entrevue sur le placement des diplômés après trois ans, avaient eu au moins un emploi après avoir terminé leur programme d'études au CCNB. Le tableau A-5, en annexe, présente les antécédents de travail des répondants par programme depuis l'obtention de leur diplôme au CCNB.

Au cours de la période de 39 mois depuis l'obtention de leur diplôme d'études du CCNB (juillet 2013 à octobre 2016), les répondants au sondage ont en moyenne occupé deux (2) emplois différents et travaillé durant 34 mois en moyenne. Aussi, les répondants ont occupé durant 26 mois en moyenne des emplois ayant un rapport direct ou indirect avec leur programme d'études suivi au CCNB. Parmi ces répondants :

- 31 % ont repris ou continué avec un emploi occupé avant la complétion de leur programme NBCC;
- 56 % ont débuté leur premier emploi après la complétion de leur programme d'étude au CCNB en 2013;
- 6 % ont débuté leur emploi en 2014; et
- 4 % ont débuté leur emploi en 2015 ou après.

De plus, depuis la fin de leurs études au CCNB :

- 27 % n'ont occupé qu'un seul emploi;
- 30 % ont occupé deux (2) emplois;
- 20 % ont occupé trois (3) emplois;
- 22 % ont occupé quatre (4) emplois ou plus;
- 1 % n'ont pas du tout travaillé.

5.15 Déménagements des diplômés

Depuis la fin de leur année d'études en 2013, deux répondants sur dix (20 %) ont habité ou travaillé à l'extérieur du Nouveau-Brunswick. Parmi ceux-ci, 60 % ont déménagé pour trouver un emploi alors que 40 % l'ont fait pour d'autres raisons.

Le tableau A-6 de l'annexe donne des informations sur les déménagements des diplômés, par programme. Les diplômés qui avaient quitté le Nouveau-Brunswick pour chercher du travail ont, en moyenne, eu besoin de 8 semaines pour se trouver un emploi.

5.16 Éducation et formation supplémentaires

Parmi le groupe des répondants qui ont obtenu leur diplôme du CCNB en 2013, 45 % des diplômés contactés étaient retournés aux études, avaient suivi une formation ou étaient des apprentis enregistrés à un moment donné après l'obtention de leur diplôme.

Parmi ceux qui avaient continué leurs études (n=143) :

- 76 % (n=108) avaient suivi un programme d'éducation, une formation ou étaient des apprentis enregistrés dans le même domaine que le programme qu'ils avaient suivi au CCNB en 2013;
- 24 % (n=35) avaient suivi un programme d'éducation, une formation ou étaient des apprentis enregistrés dans un domaine d'étude différent.

Parmi ceux qui ont mentionné être retourné aux études (n=143) :

- 31 % étudiaient à temps plein;
- 8 % étudiaient à temps partiel;
- 1 % étaient aux études mais n'ont pas indiqué s'ils étaient à temps plein ou temps partiel;
- 59 % suivaient un programme d'apprentissage (apprentis enregistrés).

Parmi les diplômés *employés* qui étaient retournés aux études à temps plein ou à temps partiel (n=38), 45 % ont mentionné qu'ils avaient repris leurs études afin de se qualifier pour l'emploi qu'ils occupaient (durant la semaine de référence).

Parmi *l'ensemble* des répondants, 31 % (n=85) ont mentionné lors de l'entretien qu'ils étaient actuellement apprentis enregistrés. Le tableau A-7, en annexe, présente des informations détaillées sur l'éducation, la formation et l'apprentissage après l'achèvement du programme suivi au CCNB.

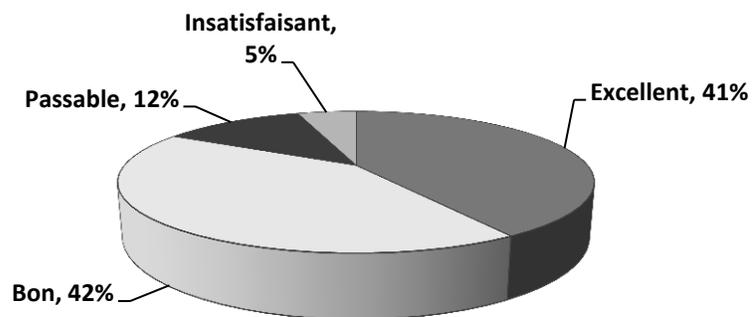
5.17 Évaluation des programmes du CCNB

La question suivante a été posée à chacun des diplômés du CCNB :

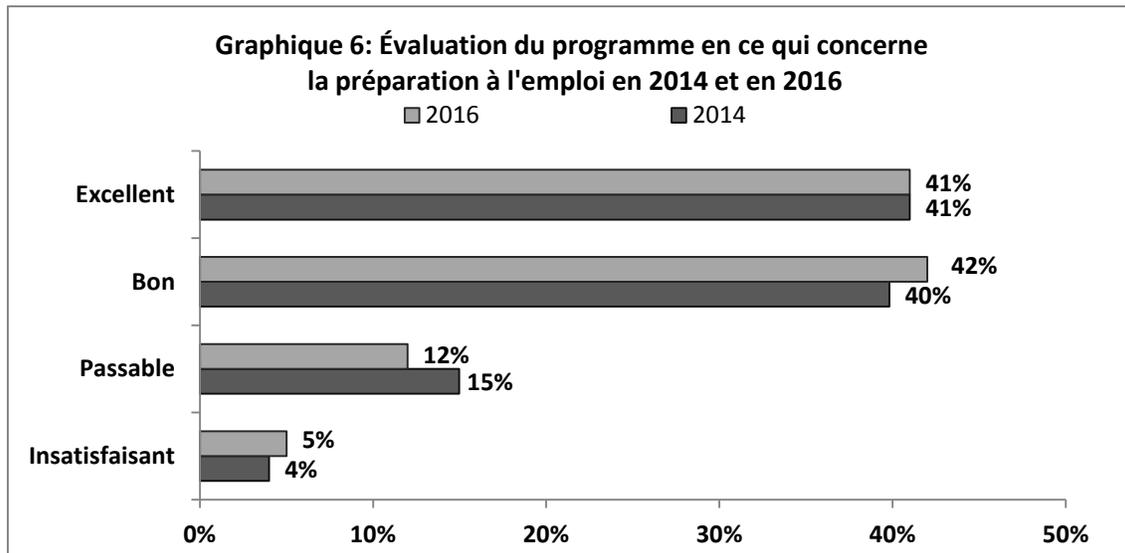
En règle générale, considérez-vous que votre programme vous a préparé à un emploi dans un domaine connexe d'une façon excellente, bonne, passable ou insatisfaisante?

Le tableau A-8 de l'annexe présente, pour chaque programme, un sommaire des réponses obtenues par les diplômés du CCNB. Le graphique 5 résume les évaluations données par les diplômés en 2016, trois ans après l'obtention du diplôme.

Graphique 5: Évaluation du programme en ce qui concerne la préparation à l'emploi



Le graphique 6 compare les évaluations fournies par les diplômés du CCNB au moment du premier sondage en 2014, soit un an après l'obtention du diplôme, et lors du deuxième sondage, trois ans après l'obtention du diplôme en 2016, en ce qui concerne la préparation à l'emploi.



On remarque une légère différence de l'incidence du total des réponses « excellent » et « bon » lors de l'évaluation des programmes du CCNB à l'égard de la préparation à l'emploi, entre 2014 et 2016.

Le tableau 10 donne une vue d'ensemble des évaluations données par les diplômés par rapport à leur préparation à l'emploi, selon leur situation professionnelle, lors de la semaine de référence.

Tableau 10 : Évaluation des programmes selon la situation professionnelle durant la semaine de référence

	Évaluation globale	En emploi	Sans emploi	Inactifs
2014				
Excellent	42 %	46 %	26 %	27 %
Bon	40 %	40 %	37 %	45 %
Passable	15 %	12 %	26 %	21 %
Insatisfaisant	4 %	2 %	11 %	7 %
Total	100 %	100 %	100 %	100 %
2016				
Excellent	41 %	44 %	28 %	30 %
Bon	42 %	42 %	45 %	40 %
Passable	12 %	9 %	24 %	25 %
Insatisfaisant	5 %	5 %	3 %	5 %
Total	100 %	100 %	100 %	100 %

Dans l'ensemble, le tableau ci-dessus montre qu'en 2016, les diplômés sans emploi ou inactifs avaient plus tendance à juger négativement la préparation à l'emploi que les diplômés en emploi.

5.18 Autres compétences acquises au CCNB

La question suivante a été posée aux répondants :

En plus des compétences professionnelles, avez-vous acquis d'autres types de compétences ou de connaissances au Collège communautaire du Nouveau-Brunswick qui vous ont aidé à trouver un emploi?

Dans l'ensemble, 109 répondants (35 %) ont mentionné qu'au cours de leurs études au CCNB, ils avaient acquis d'autres compétences ou habiletés qui les ont aidées à trouver un emploi. Le tableau 11 présente les compétences mentionnées par les diplômés du CCNB, sondés trois ans après l'obtention du diplôme.

Tableau 11 : Autres compétences développées au CCNB

Compétences mentionnées	Dans l'ensemble
Habiletés spécifiques liées à leur domaine	5 %
Préparation d'un CV/techniques de recherche d'emploi/technique d'entrevue	5 %
Aptitudes à la communication	3 %
Éthique de travail et compétences professionnelles	3 %
Compétences personnelles et de la vie	3 %
Indépendance/débrouillardise/initiative	3 %
Aptitudes sociales	2 %
Compétences linguistiques	2 %
Expérience pratique de travail	2 %
Compétences informatiques	1 %
Compétence en gestion	1 %
Confiance en soi	1 %
Travail d'équipe et travaux en groupe	1 %
Aptitudes liées au service à la clientèle	1 %
Leadership	< 1 %
Connaissances pratiques liées à leur domaine	< 1 %
Ensemble des compétences acquises au cours du programme	< 1 %
Gestion du temps et compétences organisationnelles	< 1 %
Compétences pour élaborer des rapports et faire des présentations	< 1 %
Autres compétences	6 %

6 CONCLUSION

Le présent rapport résume les informations recueillies au cours du sondage sur le placement des diplômés après trois ans, mené en 2016 auprès des diplômés de 2012-2013, des programmes réguliers du Collège communautaire du Nouveau-Brunswick. Il s'agit de la dix-neuvième enquête de suivi sur le placement des diplômés après trois ans, réalisée auprès des diplômés du Collège communautaire du Nouveau-Brunswick¹⁷. Pour la plupart, les données ainsi recueillies ressemblent à celles recueillies pour le plus récent rapport, publié en 2014, ce qui laisse entendre que les diplômés ont une lente évolution au cours de la période de trois ans suivant l'obtention du diplôme.

Les principales constatations qui se dégagent du sondage sont résumées ci-dessous :

- Le taux d'activité des diplômés de 2012-2013 du CCNB lors de la semaine de référence a augmenté de 92 % en 2014 à 94 % en 2016.
- Le taux d'emploi durant la semaine de référence pour cette classe de diplômés est passé, au cours de cette période de deux (2) ans, de 85 % en 2014 à 90 % en 2016.
- Les diplômés qui occupaient un emploi à temps plein durant la semaine de référence, 23 au 29 octobre 2016, travaillaient en moyenne 42 heures par semaine et gagnaient en moyenne 796,09 \$ par semaine, soit 19 % de plus que les diplômés sondés un an après la fin de leurs études (667,93 \$).

¹⁷ Ce sondage n'a pas été effectué en 2008, ni en 2015

- On constate toujours une inégalité salariale entre les hommes et les femmes. En 2014, les femmes diplômées qui étaient employées à temps plein durant la semaine de référence gagnaient un salaire moyen hebdomadaire de 637,44 \$, soit 91 % du salaire moyen des hommes diplômés employés à temps plein (700,43 \$). En 2016, les femmes diplômées qui étaient employées à temps plein pendant la semaine de référence gagnaient un salaire moyen hebdomadaire de 725,79 \$, soit 85 % du salaire moyen des hommes diplômés employés à temps plein (853,20 \$). On peut constater que la disparité de salaire entre hommes et femmes pour le présent groupe de diplômés s'est accrue durant la période de 2014 à 2016.
- Le pourcentage des diplômés au CCNB qui occupaient des postes permanents lors de la semaine de référence a augmenté : 62 % de ceux qui étaient employés occupaient des postes permanents en 2014, comparativement à 78 % en 2016.
- Depuis l'obtention de leur diplôme au CCNB en 2013, deux diplômés sondés sur dix (20 %) avaient résidé ou travaillé à un moment donné à l'extérieur du Nouveau-Brunswick, et environ 64 % de ces derniers étaient revenus dans la province depuis. Au total, 93 % des diplômés de la promotion de 2012-2013 résidaient au Nouveau-Brunswick au moment de l'enquête.
- Depuis l'obtention de leur diplôme en 2013 du CCNB, 45 % des diplômés qui étaient retournés aux études, avaient suivi un cours à un moment donné ou étaient inscrits en apprentissage. Parmi ceux qui étaient retournés aux études, 76 % s'étaient inscrits à un programme d'études, de formation ou d'apprentissage dans le même domaine que leurs études précédentes au CCNB.
- Dans l'ensemble, 83 % des diplômés ont indiqué que le CCNB avait fait un excellent (41 %) ou un bon (42 %) travail pour les préparer à un emploi dans un domaine connexe.

- Dans l'ensemble, 35 % des diplômés sondés ont mentionné que, au cours de leurs études au CCNB, ils avaient acquis d'autres compétences ou habiletés qui les ont aidés à trouver un emploi. Les compétences ou habiletés mentionnées le plus souvent sont notamment les habiletés spécifiques liées à leur domaine (5 %) et les techniques de recherche d'emploi telles que la préparation d'un CV et les techniques d'entrevue (5 %).

ANNEXES

Tableau A-1
Taux de réponse au sondage, par programme

Numéro du programme ¹⁸	Programme ¹⁹	Nombre total de diplômés	Nombre de répondants		Taux de réponse	Âge moyen en 2016
			Hommes	Femmes		
	Situation globale	314	172	142	51 %	27
004	Administration des affaires – administration*	2		2	50%	-
004	Administration des affaires - comptabilité	4		4	40%	28
004	Administration des affaires - logistique et transport*	3	3		60%	-
004	Administration des affaires – marketing*	3	2	1	43%	-
004	Administration des affaires - planification financière	5	4	1	63%	24
007	Technologie de l'informatique - développement Web*	0			0%	-
007	Technologie de l'informatique - programmation et analyse*	2	2		50%	-
007	Technologie de l'informatique - réseautique et sécurité*	3	3		75%	-
010	Électricité	18	18		69%	24
012	Technologie de l'environnement	3	1	2	43%	-
014	Mécanique d'équipement lourd	6	6		38%	22
015	Technologie du génie civil - général coop	5	4	1	83%	38
016	Débosselage et peinture de carrosserie	4	3	1	57%	24
021	Mécanique de l'automobile*	3	3		21%	-
022	Mécanique de camions et remorques*	2	1	1	50%	-
024	Gestion de la petite et moyenne entreprise	9	4	5	43%	29
025	Mécanique de petits moteurs et de véhicules récréatifs	4	4		57%	24
027	Soudage	16	16		59%	23
034	Vente et représentation commercial*	1	1		50%	-
036	Techniques correctionnelles	10	8	2	45%	26
045	Conception graphique*	1		1	25%	-
057	Design d'intérieur*	1		1	100%	-
084	Technologie du génie électronique*	3	3		60%	-
089	Navigation maritime*	1	1		50%	-
090	Service de soutien en soins prolongés	16	7	9	47%	37
091	Entretien des aéronefs	0			0%	-
105	Autisme et intervention comportementale*	3		3	43%	-
105	Éducation spécialisée*	3		3	60%	-
105	Techniques d'intervention en services communautaires – adultes*	2		2	25%	-
105	Techniques d'intervention en services communautaires - enfants et adolescents*	0			0%	-
106	Techniques en pharmacie	8	1	7	57%	23
107	Éducation à l'enfance	6		6	50%	30
124	Technologie de l'instrumentation et de l'automatisation*	3	3		75%	-
135	Service de soutien en foyer de soins spéciaux*	2		2	33%	-
138	Mécanique industrielle*	3	3		75%	-

¹⁸ Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Numéro du programme » tient compte du code utilisé pour identifier le programme.

¹⁹ Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Programme » tient compte du nom que portaient les programmes en 2012-2013.

* Les programmes identifiés par un astérisque "*" contiennent moins de quatre (4) répondants et aucun résultat ne sera rapporté sur ceux-ci sauf pour le taux de réponse.

Tableau A-1
Taux de réponse au sondage, par programme

Numéro du programme ¹⁸	Programme ¹⁹	Nombre total de diplômés	Nombre de répondants		Taux de réponse	Âge moyen en 2016
			Hommes	Femmes		
	Situation globale	314	172	142	51 %	27
138	Techniques d'entretien industriel*	0			0%	-
139	Plomberie	8	8		53%	26
144	Charpenterie	14	13	1	52%	23
151	Mécanique de machines fixes*	2	2		67%	-
156	Briquetage-maçonnerie*	2	2		67%	-
161	Technologie de laboratoire medical*	1		1	33%	-
162	Technologie de radiologie diagnostique*	3		3	75%	-
202	Techniques de laboratoire - biotechnologies coop*	0			0%	-
205	Art culinaire coop*	0			0%	-
213	Technologie de l'ingénierie industrielle*	2	2		67%	-
214	Technologie de l'ingénierie du bâtiment	5	4	1	71%	31
218	Assemblage des métaux et des composites*	0			0%	-
219	Chauffage au mazout et au gaz*	0			0%	-
219	Chauffage, réfrigération et climatisation	6	6		75%	26
223	Cuisine professionnelle*	3	1	2	75%	-
244	Thérapie respiratoire*	1		1	50%	-
270	Technologie d'électrophysiologie médicale – cardiologie*	3		3	43%	-
270	Technologie d'électrophysiologie médicale – neurologie*	2		2	100%	-
277	Techniques d'intervention en délinquance	4	2	2	57%	22
290	Techniques policières	13	12	1	65%	22
291	Photographie numérique*	1		1	100%	-
291	Techniques de traitement des images numériques*	3		3	60%	-
292	Soins infirmiers auxiliaires	17	2	15	49%	31
304	Techniques de réadaptation	9		9	69%	26
306	Gestion de bureau	11		11	69%	29
306	Gestion de bureau bilingue*	2		2	40%	-
306	Gestion documentaire*	2		2	33%	-
306	Secrétariat médical	5		5	50%	37
306	Secrétariat médical – transcription*	0			0%	-
306	Secrétariat médical - transcription bilingue*	2		2	100%	-
306	Secrétariat médical bilingue	5		5	56%	29
306	Travail général de bureau*	3		3	25%	-
320	Assistance de laboratoire medical*	3		3	50%	-
323	Tuyauterie*	2	2		33%	-
500	Ébénisterie et bois ouvré*	3	3		75%	-
500	Gestion de la production en bois ouvré*	1	1		50%	-
500	Woodworking and Cabinetmaking*	1	1		50%	-
501	Façonnage et montage métalliques*	2	2		40%	-
501	Usinage de matériaux*	0			0%	-
502	Télécommunication en services d'urgence	6	3	3	75%	27

Tableau A-1
Taux de réponse au sondage, par programme

Numéro du programme ¹⁸	Programme ¹⁹	Nombre total de diplômés	Nombre de répondants		Taux de réponse	Âge moyen en 2016
			Hommes	Femmes		
	Situation globale	314	172	142	51 %	27
503	Service de soutien en soins aigus*	1		1	25%	-
514	Systèmes d'énergie renouvelable*	3	3		50%	-
517	Techniques de scène*	3	2	1	60%	-
522	Assistance dentaire - niveau II	5		5	50%	28

Numéro du programme = Identificateur de programme

Programme = Nom du programme

Nombre total de diplômés = Nombre total de diplômés du programme

Répondants = Nombre total de diplômés qui ont participé à l'entrevue sur le placement des diplômés après trois ans

Taux de réponse = Pourcentage des personnes sondées par rapport au nombre total de diplômés

Âge moyen en 2016 = Âge moyen des répondants

Tableau A-2
Informations sur le marché du travail durant la semaine de référence

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Nombre de répondants	Nombre dans la population active	Taux d'activité	Taux d'emploi	Emploi ayant un rapport
	Situation des affaires	314	290	92 %	90 %	78 %
004	Administration des affaires – administration*	2	2	-	-	-
004	Administration des affaires - comptabilité	4	4	100%	75%	100%
004	Administration des affaires - logistique et transport*	3	3	-	-	-
004	Administration des affaires – marketing*	3	3	-	-	-
004	Administration des affaires - planification financière	5	5	100%	100%	80%
007	Technologie de l'informatique - développement Web*	0	0	-	-	-
007	Technologie de l'informatique - programmation et analyse*	2	2	-	-	-
007	Technologie de l'informatique - réseautique et sécurité*	3	3	-	-	-
010	Électricité	18	18	100%	89%	80%
012	Technologie de l'environnement	3	3	-	-	-
014	Mécanique d'équipement lourd	6	5	83%	100%	67%
015	Technologie du génie civil - général coop	5	4	80%	100%	100%
016	Débosselage et peinture de carrosserie	4	4	100%	100%	100%
021	Mécanique de l'automobile*	3	3	-	-	-
022	Mécanique de camions et remorques*	2	2	-	-	-
024	Gestion de la petite et moyenne entreprise	9	7	78%	100%	86%
025	Mécanique de petits moteurs et de véhicules récréatifs	4	4	100%	100%	75%
027	Soudage	16	16	100%	81%	92%
034	Vente et représentation commercial*	1	1	-	-	-
036	Techniques correctionnelles	10	10	100%	80%	50%
045	Conception graphique*	1	1	-	-	-
057	Design d'intérieur*	1	1	-	-	-
084	Technologie du génie électronique*	3	1	-	-	-
089	Navigation maritime*	1	1	-	-	-
090	Service de soutien en soins prolongés	16	15	94%	93%	58%
091	Entretien des aéronefs	0	0	-	-	-
105	Autisme et intervention comportementale*	3	2	-	-	-
105	Éducation spécialisée*	3	3	-	-	-
105	Techniques d'intervention en services communautaires – adultes*	2	1	-	-	-
105	Techniques d'intervention en services communautaires - enfants et adolescents*	0	0	-	-	-
106	Techniques en pharmacie	8	7	88%	100%	86%
107	Éducation à l'enfance	6	5	83%	100%	100%

¹² Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Numéro du programme » tient compte du code utilisé pour identifier le programme.

¹³ Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Programme » tient compte du nom que portaient les programmes en 2012-2013.

* Les programmes identifiés par un astérisque "*" contiennent moins de quatre (4) répondants et aucun résultat ne sera rapporté sur ceux-ci sauf pour le taux de réponse.

Tableau A-2
Informations sur le marché du travail durant la semaine de référence

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Nombre de répondants	Nombre dans la population active	Taux d'activité	Taux d'emploi	Emploi ayant un rapport
	Situation des affaires	314	290	92 %	90 %	78 %
124	Technologie de l'instrumentation et de l'automatisation*	3	3	-	-	-
135	Service de soutien en foyer de soins spéciaux*	2	2	-	-	-
138	Mécanique industrielle*	3	3	-	-	-
138	Techniques d'entretien industriel*	0	0	-	-	-
139	Plomberie	8	8	100%	88%	100%
144	Charpenterie	14	13	93%	85%	82%
151	Mécanique de machines fixes*	2	2	-	-	-
156	Briquetage-maçonnerie*	2	2	-	-	-
161	Technologie de laboratoire médical*	1	1	-	-	-
162	Technologie de radiologie diagnostique*	3	3	-	-	-
202	Techniques de laboratoire - biotechnologies coop*	0	0	-	-	-
205	Art culinaire coop*	0	0	-	-	-
213	Technologie de l'ingénierie industrielle*	2	1	-	-	-
214	Technologie de l'ingénierie du bâtiment	5	3	60%	67%	100%
218	Assemblage des métaux et des composites*	0	0	-	-	-
219	Chauffage au mazout et au gaz*	0	0	-	-	-
219	Chauffage, réfrigération et climatisation	6	6	100%	83%	80%
223	Cuisine professionnelle*	3	3	-	-	-
244	Thérapie respiratoire*	1	0	-	-	-
270	Technologie d'électrophysiologie médicale – cardiologie*	3	2	-	-	-
270	Technologie d'électrophysiologie médicale – neurologie*	2	2	-	-	-
277	Techniques d'intervention en délinquance	4	4	100%	100%	75%
290	Techniques policières	13	10	77%	100%	70%
291	Photographie numérique*	1	1	-	-	-
291	Techniques de traitement des images numériques*	3	3	-	-	-
292	Soins infirmiers auxiliaires	17	17	100%	94%	100%
304	Techniques de réadaptation	9	8	89%	100%	88%
306	Gestion de bureau	11	11	100%	100%	82%
306	Gestion de bureau bilingue*	2	2	-	-	-
306	Gestion documentaire*	2	2	-	-	-
306	Secrétariat médical	5	5	100%	100%	100%
306	Secrétariat médical – transcription*	0	0	-	-	-
306	Secrétariat médical - transcription bilingue*	2	2	-	-	-
306	Secrétariat médical bilingue	5	5	100%	80%	75%
306	Travail général de bureau*	3	3	-	-	-
320	Assistance de laboratoire médical*	3	3	-	-	-
323	Tuyauterie*	2	2	-	-	-
500	Ébénisterie et bois ouvré*	3	2	-	-	-
500	Gestion de la production en bois ouvré*	1	1	-	-	-
500	Woodworking and Cabinetmaking*	1	1	-	-	-

Tableau A-2
Informations sur le marché du travail durant la semaine de référence

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Nombre de répondants	Nombre dans la population active	Taux d'activité	Taux d'emploi	Emploi ayant un rapport
	Situation des affaires	314	290	92 %	90 %	78 %
501	Façonnage et montage métalliques*	2	2	-	-	-
501	Usinage de matériaux*	0	0	-	-	-
502	Télécommunication en services d'urgence	6	6	100%	83%	50%
503	Service de soutien en soins aigus*	1	1	-	-	-
514	Systèmes d'énergie renouvelable*	3	3	-	-	-
517	Techniques de scène*	3	2	-	-	-
522	Assistance dentaire - niveau II	5	4	80%	100%	25%

Numéro du programme = Identificateur de programme

Programme = Nom du programme

Nombre de répondants = Nombre total de diplômés qui ont participé à l'entrevue sur le placement des diplômés après trois ans

Nombre dans la population active = Parmi l'ensemble des diplômés, nombre de ceux qui font partie de la population active

Taux d'activité = Pourcentage des répondants qui sont actifs (font partie de la population active)

Taux d'emploi = Pourcentage des actifs qui occupent un emploi

Emploi ayant un rapport = Pourcentage des personnes employées (à temps plein et à temps partiel) qui occupent des postes ayant un rapport direct ou indirect avec le programme du CCNB

Tableau A-3
Travail ayant un rapport avec la formation, les heures travaillées et les gains moyens durant la semaine de référence (emplois à temps plein)

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Total des employés à temps plein	% occupant un emploi ayant un rapport direct	% occupant un emploi ayant un rapport indirect	Nombre moyen d'heures de travail à temps plein par semaine	Gains hebdomadaires moyens à temps plein (\$)
	Situation globale	217	69 %	9 %	42	769,09 \$
004	Administration des affaires – administration*	1	-	-	-	.
004	Administration des affaires - comptabilité	2	-	-	-	.
004	Administration des affaires - logistique et transport*	2	-	-	-	.
004	Administration des affaires – marketing*	3	-	-	-	.
004	Administration des affaires - planification financière	5	80%	-	39	785,75 \$
007	Technologie de l'informatique - développement Web*	-	-	-	-	.
007	Technologie de l'informatique - programmation et analyse*	2	-	-	-	.
007	Technologie de l'informatique - réseautique et sécurité*	3	-	-	-	.
010	Électricité	12	83%	-	43	778,10 \$
012	Technologie de l'environnement	3	-	-	-	.
014	Mécanique d'équipement lourd	3	-	-	-	.
015	Technologie du génie civil - général coop	4	100%	-	56	1 094,00 \$
016	Débosselage et peinture de carrosserie	3	-	-	-	.
021	Mécanique de l'automobile*	3	-	-	-	.
022	Mécanique de camions et remorques*	1	-	-	-	.
024	Gestion de la petite et moyenne entreprise	7	43%	43%	43	1 038,00 \$
025	Mécanique de petits moteurs et de véhicules récréatifs	4	25%	50%	55	824,00 \$
027	Soudage	11	82%	9%	50	892,75 \$
034	Vente et représentation commercial*	1	-	-	-	.
036	Techniques correctionnelles	8	50%	-	42	1 003,25 \$
045	Conception graphique*	1	-	-	-	.
057	Design d'intérieur*	1	-	-	-	.
084	Technologie du génie électronique*	1	-	-	-	.
089	Navigation maritime*	-	-	-	-	.
090	Service de soutien en soins prolongés	8	63%	-	42	900,86 \$
091	Entretien des aéronefs	-	-	-	-	.
105	Autisme et intervention comportementale*	2	-	-	-	.
105	Éducation spécialisée*	1	-	-	-	.
105	Techniques d'intervention en services communautaires – adultes*	1	-	-	-	.
105	Techniques d'intervention en services communautaires - enfants et adolescents*	-	-	-	-	.
106	Techniques en pharmacie	5	80%	-	38	506,67 \$

¹² Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Numéro du programme » tient compte du code utilisé pour identifier le programme.

¹³ Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Programme » tient compte du nom que portaient les programmes en 2012-2013.

* Les programmes identifiés par un astérisque "*" contiennent moins de quatre (4) répondants et aucun résultat ne sera rapporté sur ceux-ci sauf pour le taux de réponse.

Tableau A-3
Travail ayant un rapport avec la formation, les heures travaillées et les gains moyens durant la semaine de référence (emplois à temps plein)

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Total des employés à temps plein	% occupant un emploi ayant un rapport direct	% occupant un emploi ayant un rapport indirect	Nombre moyen d'heures de travail à temps plein par semaine	Gains hebdomadaires moyens à temps plein (\$)
	Situation globale	217	69 %	9 %	42	769,09 \$
107	Éducation à l'enfance	3	-	-	-	.
124	Technologie de l'instrumentation et de l'automatisation*	3	-	-	-	.
135	Service de soutien en foyer de soins spéciaux*	2	-	-	-	.
138	Mécanique industrielle*	2	-	-	-	.
138	Techniques d'entretien industriel*	-	-	-	.	.
139	Plomberie	7	100%	-	41	755,00 \$
144	Charpenterie	7	71%	14%	47	687,83 \$
151	Mécanique de machines fixes*	1	-	-	-	.
156	Briquetage-maçonnerie*	2	-	-	-	.
161	Technologie de laboratoire médical*	-	-	-	.	.
162	Technologie de radiologie diagnostique*	1	-	-	-	.
202	Techniques de laboratoire - biotechnologies coop*	-	-	-	.	.
205	Art culinaire coop*	-	-	-	.	.
213	Technologie de l'ingénierie industrielle*	1	-	-	-	.
214	Technologie de l'ingénierie du bâtiment	1	-	-	-	.
218	Assemblage des métaux et des composites*	-	-	-	.	.
219	Chauffage au mazout et au gaz*	-	-	-	.	.
219	Chauffage, réfrigération et climatisation	5	80%	-	45	859,80 \$
223	Cuisine professionnelle*	1	-	-	-	.
244	Thérapie respiratoire*	-	-	-	.	.
270	Technologie d'électrophysiologie médicale – cardiologie*	2	-	-	-	.
270	Technologie d'électrophysiologie médicale – neurologie*	1	-	-	-	.
277	Techniques d'intervention en délinquance	4	75%	-	36	631,75 \$
290	Techniques policières	10	50%	20%	45	997,78 \$
291	Photographie numérique*	-	-	-	.	.
291	Techniques de traitement des images numériques*	2	-	-	-	.
292	Soins infirmiers auxiliaires	13	100%	-	36	793,42 \$
304	Techniques de réadaptation	7	71%	14%	39	697,20 \$
306	Gestion de bureau	11	73%	9%	39	572,50 \$
306	Gestion de bureau bilingue*	1	-	-	-	.
306	Gestion documentaire*	2	-	-	-	.
306	Secrétariat médical	5	100%	-	37	636,75 \$
306	Secrétariat médical – transcription*	-	-	-	.	.
306	Secrétariat médical - transcription bilingue*	-	-	-	.	.
306	Secrétariat médical bilingue	3	-	-	-	.
306	Travail général de bureau*	3	-	-	-	.
320	Assistance de laboratoire médical*	3	-	-	-	.
323	Tuyauterie*	-	-	-	.	.

Tableau A-3						
Travail ayant un rapport avec la formation, les heures travaillées et les gains moyens durant la semaine de référence (emplois à temps plein)						
Numéro du programme¹²	Programme¹³	Total des employés à temps plein	% occupant un emploi ayant un rapport direct	% occupant un emploi ayant un rapport indirect	Nombre moyen d'heures de travail à temps plein par semaine	Gains hebdomadaires moyens à temps plein (\$)
	Situation globale	217	69 %	9 %	42	769,09 \$
500	Ébénisterie et bois ouvré*	2	-	-	-	.
500	Gestion de la production en bois ouvré*	1	-	-	-	.
500	Woodworking and Cabinetmaking*	-	-	-	.	.
501	Façonnage et montage métalliques*	1	-	-	-	.
501	Usinage de matériaux*	-	-	-	.	.
502	Télécommunication en services d'urgence	4	33%	-	41	655,00 \$
503	Service de soutien en soins aigus*	1	-	-	-	.
514	Systèmes d'énergie renouvelable*	2	-	-	-	.
517	Techniques de scène*	2	-	-	-	.
522	Assistance dentaire - niveau II	3	-	-	-	.

Numéro du programme = Numéro indicateur du programme

Programme = Nom du programme

Total des employés à temps plein = Nombre de répondants qui travaillent 30 heures ou plus

% occupant un emploi ayant un rapport direct = % de ceux qui occupent un emploi à temps plein ayant un rapport direct avec le programme du CCNB

% occupant un emploi ayant un rapport indirect = % de ceux qui occupent un emploi à temps plein ayant un rapport indirect avec le programme du CCNB

Nombre moyen d'heures de travail à temps plein par semaine = Nombre moyen d'heures de travail par semaine pour ceux qui travaillent à temps plein

Gains hebdomadaires moyens = Gains hebdomadaires moyens pour ceux qui occupent un emploi à temps plein

Tableau A-4
Situation professionnelle des diplômés employés durant la semaine de référence

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Total des employés	Un employeur	Plus d'un employeur	Employé et travailleur indépendant	Travailleur indépendant
	Situation globale	261	90 %	8 %	1 %	1 %
004	Administration des affaires – administration*	2	100%	-	-	-
004	Administration des affaires - comptabilité	3	100%	-	-	-
004	Administration des affaires - logistique et transport*	3	100%	-	-	-
004	Administration des affaires – marketing*	3	100%	-	-	-
004	Administration des affaires - planification financière	5	80%	-	20%	-
007	Technologie de l'informatique - développement Web*	-	-	-	-	-
007	Technologie de l'informatique - programmation et analyse*	2	100%	-	-	-
007	Technologie de l'informatique - réseautique et sécurité*	3	100%	-	-	-
010	Électricité	16	87%	13%	-	-
012	Technologie de l'environnement	3	100%	-	-	-
014	Mécanique d'équipement lourd	5	100%	-	-	-
015	Technologie du génie civil - général coop	4	100%	-	-	-
016	Débosselage et peinture de carrosserie	4	100%	-	-	-
021	Mécanique de l'automobile*	3	100%	-	-	-
022	Mécanique de camions et remorques*	2	100%	-	-	-
024	Gestion de la petite et moyenne entreprise	7	86%	-	-	14%
025	Mécanique de petits moteurs et de véhicules récréatifs	4	100%	-	-	-
027	Soudage	13	100%	-	-	-
034	Vente et représentation commercial*	1	100%	-	-	-
036	Techniques correctionnelles	8	75%	13%	13%	-
045	Conception graphique*	1	100%	-	-	-
057	Design d'intérieur*	1	100%	-	-	-
084	Technologie du génie électronique*	1	100%	-	-	-
089	Navigabilité maritime*	-	-	-	-	-
090	Service de soutien en soins prolongés	14	92%	8%	-	-
091	Entretien des aéronefs	-	-	-	-	-
105	Autisme et intervention comportementale*	2	100%	-	-	-
105	Éducation spécialisée*	1	100%	-	-	-
105	Techniques d'intervention en services communautaires – adultes*	1	100%	-	-	-
105	Techniques d'intervention en services communautaires - enfants et adolescents*	-	-	-	-	-
106	Techniques en pharmacie	7	86%	-	14%	-
107	Éducation à l'enfance	5	100%	-	-	-
124	Technologie de l'instrumentation et de l'automatisation*	3	100%	-	-	-
135	Service de soutien en foyer de soins spéciaux*	2	50%	50%	-	-

¹² Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Numéro du programme » tient compte du code utilisé pour identifier le programme.

¹³ Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Programme » tient compte du nom que portaient les programmes en 2012-2013.

* Les programmes identifiés par un astérisque "*" contiennent moins de quatre (4) répondants et aucun résultat ne sera rapporté sur ceux-ci sauf pour le taux de réponse.

Tableau A-4
Situation professionnelle des diplômés employés durant la semaine de référence

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Total des employés	Un employeur	Plus d'un employeur	Employé et travailleur indépendant	Travailleur indépendant
	Situation globale	261	90 %	8 %	1 %	1 %
138	Mécanique industrielle*	2	100%	-	-	-
138	Techniques d'entretien industriel*	-	-	-	-	-
139	Plomberie	7	100%	-	-	-
144	Charpenterie	11	91%	9%	-	-
151	Mécanique de machines fixes*	1	100%	-	-	-
156	Briquetage-maçonnerie*	2	100%	-	-	-
161	Technologie de laboratoire medical*	1	-	-	-	-
162	Technologie de radiologie diagnostique*	3	67%	33%	-	-
202	Techniques de laboratoire - biotechnologies coop*	-	-	-	-	-
205	Art culinaire coop*	-	-	-	-	-
213	Technologie de l'ingénierie industrielle*	1	100%	-	-	-
214	Technologie de l'ingénierie du bâtiment	2	100%	-	-	-
218	Assemblage des métaux et des composites*	-	-	-	-	-
219	Chauffage au mazout et au gaz*	-	-	-	-	-
219	Chauffage, réfrigération et climatisation	5	80%	20%	-	-
223	Cuisine professionnelle*	1	-	100%	-	-
244	Thérapie respiratoire*	-	-	-	-	-
270	Technologie d'électrophysiologie médicale – cardiologie*	2	100%	-	-	-
270	Technologie d'électrophysiologie médicale – neurologie*	2	100%	-	-	-
277	Techniques d'intervention en délinquance	4	50%	50%	-	-
290	Techniques policières	10	90%	10%	-	-
291	Photographie numérique*	-	-	-	-	-
291	Techniques de traitement des images numériques*	2	50%	-	-	50%
292	Soins infirmiers auxiliaires	16	87%	13%	-	-
304	Techniques de réadaptation	8	63%	38%	-	-
306	Gestion de bureau	11	91%	9%	-	-
306	Gestion de bureau bilingue*	2	100%	-	-	-
306	Gestion documentaire*	2	100%	-	-	-
306	Secrétariat médical	5	100%	-	-	-
306	Secrétariat médical – transcription*	-	-	-	-	-
306	Secrétariat médical - transcription bilingue*	1	100%	-	-	-
306	Secrétariat médical bilingue	4	100%	-	-	-
306	Travail général de bureau*	3	100%	-	-	-
320	Assistance de laboratoire medical*	3	100%	-	-	-
323	Tuyauterie*	1	100%	-	-	-
500	Ébénisterie et bois ouvré*	2	100%	-	-	-
500	Gestion de la production en bois ouvré*	1	100%	-	-	-
500	Woodworking and Cabinetmaking*	1	-	-	-	100%
501	Façonnage et montage métalliques*	2	100%	-	-	-
501	Usinage de matériaux*	-	-	-	-	-

Tableau A-4
Situation professionnelle des diplômés employés durant la semaine de référence

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Total des employés	Un employeur	Plus d'un employeur	Employé et travailleur indépendant	Travailleur indépendant
	Situation globale	261	90 %	8 %	1 %	1 %
502	Télécommunication en services d'urgence	5	100%	-	-	-
503	Service de soutien en soins aigus*	1	-	100%	-	-
514	Systèmes d'énergie renouvelable*	2	100%	-	-	-
517	Techniques de scène*	2	50%	50%	-	-
522	Assistance dentaire - niveau II	4	100%	-	-	-

Numéro du programme = Numéro indicateur du programme

Programme = Nom du programme

Total des employés = Nombre total de répondants employés durant la semaine de référence

Un employeur = Pourcentage qui travaille pour un employeur seulement

Plus d'un employeur = Pourcentage qui travaille pour plus d'un employeur

Employé et travailleur indépendant = Pourcentage qui travaille pour un employeur et qui travaille à titre de travailleur indépendant

Travailleur indépendant = Pourcentage qui ne travaille qu'à titre de travailleur indépendant

Tableau A-5
Expérience de travail depuis l'obtention du diplôme

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Nombre de répondants	Nombre moyen d'emplois	Nombre moyen de mois d'emploi	Nombre moyen de mois d'emploi ayant un rapport
	Situation globale				
		314	2,5	30	26
004	Administration des affaires - administration*	2	-	-	-
004	Administration des affaires - comptabilité	4	2,8	30	28
004	Administration des affaires - logistique et transport*	3	-	-	-
004	Administration des affaires - marketing*	3	-	-	-
004	Administration des affaires - planification financière	5	2,6	28	23
007	Technologie de l'informatique - développement Web*	-	-	-	-
007	Technologie de l'informatique - programmation et analyse*	2	-	-	-
007	Technologie de l'informatique - réseautique et sécurité*	3	-	-	-
010	Électricité	18	2,7	30	30
012	Technologie de l'environnement	3	-	-	-
014	Mécanique d'équipement lourd	6	3,2	29	13
015	Technologie du génie civil - général coop	5	2,3	24	25
016	Débosselage et peinture de carrosserie	4	2,0	33	40
021	Mécanique de l'automobile*	3	-	-	-
022	Mécanique de camions et remorques*	2	-	-	-
024	Gestion de la petite et moyenne entreprise	9	2,6	31	24
025	Mécanique de petits moteurs et de véhicules récréatifs	4	2,8	33	39
027	Soudage	16	3,4	30	27
034	Vente et représentation commercial*	1	-	-	-
036	Techniques correctionnelles	10	2,6	32	18
045	Conception graphique*	1	-	-	-
057	Design d'intérieur*	1	-	-	-
084	Technologie du génie électronique*	3	-	-	-
089	Navigation maritime*	1	-	-	-
090	Service de soutien en soins prolongés	16	2,5	28	25
091	Entretien des aéronefs	-	-	-	-
105	Autisme et intervention comportementale*	3	-	-	-
105	Éducation spécialisée*	3	-	-	-
105	Techniques d'intervention en services communautaires - adultes*	2	-	-	-
105	Techniques d'intervention en services communautaires - enfants et adolescents*	-	-	-	-
106	Techniques en pharmacie	8	1,6	31	30

¹² Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Numéro du programme » tient compte du code utilisé pour identifier le programme.

¹³ Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Programme » tient compte du nom que portaient les programmes en 2012-2013.

* Les programmes identifiés par un astérisque "*" contiennent moins de quatre (4) répondants et aucun résultat ne sera rapporté sur ceux-ci sauf pour le taux de réponse.

Tableau A-5
Expérience de travail depuis l'obtention du diplôme

Numéro du programme¹²	Programme¹³	Nombre de répondants	Nombre moyen d'emplois	Nombre moyen de mois d'emploi	Nombre moyen de mois d'emploi ayant un rapport
	Situation globale	314	2,5	30	26
107	Éducation à l'enfance	6	2,0	32	30
124	Technologie de l'instrumentation et de l'automatisation*	3	-	-	-
135	Service de soutien en foyer de soins spéciaux*	2	-	-	-
138	Mécanique industrielle*	3	-	-	-
138	Techniques d'entretien industriel*	-	-	-	-
139	Plomberie	8	1,5	28	28
144	Charpenterie	14	2,8	26	25
151	Mécanique de machines fixes*	2	-	-	-
156	Briquetage-maçonnerie*	2	-	-	-
161	Technologie de laboratoire médical*	1	-	-	-
162	Technologie de radiologie diagnostique*	3	-	-	-
202	Techniques de laboratoire - biotechnologies coop*	-	-	-	-
205	Art culinaire coop*	-	-	-	-
213	Technologie de l'ingénierie industrielle*	2	-	-	-
214	Technologie de l'ingénierie du bâtiment	5	2,6	24	24
218	Assemblage des métaux et des composites*	-	-	-	-
219	Chauffage au mazout et au gaz*	-	-	-	-
219	Chauffage, réfrigération et climatisation	6	2,2	30	25
223	Cuisine professionnelle*	3	-	-	-
244	Thérapie respiratoire*	1	-	-	-
270	Technologie d'électrophysiologie médicale - cardiologie*	3	-	-	-
270	Technologie d'électrophysiologie médicale - neurologie*	2	-	-	-
277	Techniques d'intervention en délinquance	4	2,5	33	32
290	Techniques policières	13	2,8	28	18
291	Photographie numérique*	1	-	-	-
291	Techniques de traitement des images numériques*	3	-	-	-
292	Soins infirmiers auxiliaires	17	2,4	33	37
304	Techniques de réadaptation	9	2,8	29	27
306	Gestion de bureau	11	2,3	31	31
306	Gestion de bureau bilingue*	2	-	-	-
306	Gestion documentaire*	2	-	-	-
306	Secrétariat médical	5	2,6	33	33
306	Secrétariat médical - transcription*	-	-	-	-
306	Secrétariat médical - transcription bilingue*	2	-	-	-
306	Secrétariat médical bilingue	5	1,6	33	25
306	Travail général de bureau*	3	-	-	-
320	Assistance de laboratoire médical*	3	-	-	-
323	Tuyauterie*	2	-	-	-

Tableau A-5
Expérience de travail depuis l'obtention du diplôme

Numéro du programme¹²	Programme¹³	Nombre de répondants	Nombre moyen d'emplois	Nombre moyen de mois d'emploi	Nombre moyen de mois d'emploi ayant un rapport
	Situation globale	314	2,5	30	26
500	Ébénisterie et bois ouvré*	3	-	-	-
500	Gestion de la production en bois ouvré*	1	-	-	-
500	Woodworking and Cabinetmaking*	1	-	-	-
501	Façonnage et montage métalliques*	2	-	-	-
501	Usinage de matériaux*	-	-	-	-
502	Télécommunication en services d'urgence	6	3,0	32	16
503	Service de soutien en soins aigus*	1	-	-	-
514	Systèmes d'énergie renouvelable*	3	-	-	-
517	Techniques de scène*	3	-	-	-
522	Assistance dentaire - niveau II	5	2,8	29	26

Numéro du programme = Numéro indicateur du programme

Programme = Nom du programme

Nombre de répondants = Nombre total de diplômés qui ont participé à l'entrevue sur le placement des diplômés après trois ans

Nombre moyen d'emplois = Nombre moyen d'emplois occupés depuis l'obtention du diplôme

Nombre moyen de mois d'emploi = Nombre moyen de mois d'emploi depuis le 1^{er} juillet 2011

Nombre moyen de mois d'emploi ayant un rapport = Nombre moyen de mois d'emploi depuis le 1^{er} juillet 2011 ayant un rapport direct ou indirect avec leur programme du CCNB

Tableau A-6
Déménagements des répondants du sondage

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Nombre de répondants	% qui ont quitté le N.-B.	% qui ont quitté pour trouver un emploi	Nombre moyen de semaines avant emploi
	Situation globale	314	20 %	60 %	8
004	Administration des affaires – administration*	2	-	-	-
004	Administration des affaires - comptabilité	4	-	-	-
004	Administration des affaires - logistique et transport*	3	-	-	-
004	Administration des affaires – marketing*	3	-	-	-
004	Administration des affaires - planification financière	5	20%	-	-
007	Technologie de l'informatique - développement Web*	0	-	-	-
007	Technologie de l'informatique - programmation et analyse*	2	-	-	-
007	Technologie de l'informatique - réseautique et sécurité*	3	-	-	-
010	Électricité	18	22%	100%	.
012	Technologie de l'environnement	3	-	-	-
014	Mécanique d'équipement lourd	6	33%	100%	.
015	Technologie du génie civil - général coop	5	80%	50%	12
016	Débosselage et peinture de carrosserie	4	-	-	.
021	Mécanique de l'automobile*	3	-	-	-
022	Mécanique de camions et remorques*	2	-	-	-
024	Gestion de la petite et moyenne entreprise	9	33%	100%	.
025	Mécanique de petits moteurs et de véhicules récréatifs	4	25%	-	.
027	Soudage	16	50%	100%	7
034	Vente et représentation commercial*	1	-	-	-
036	Techniques correctionnelles	10	10%	100%	.
045	Conception graphique*	1	-	-	-
057	Design d'intérieur*	1	-	-	-
084	Technologie du génie électronique*	3	-	-	-
089	Navigation maritime*	1	-	-	-
090	Service de soutien en soins prolongés	16	-	-	.
091	Entretien des aéronefs	0	-	-	-
105	Autisme et intervention comportementale*	3	-	-	-
105	Éducation spécialisée*	3	-	-	-
105	Techniques d'intervention en services communautaires – adultes*	2	-	-	-
105	Techniques d'intervention en services communautaires - enfants et adolescents*	0	-	-	-
106	Techniques en pharmacie	8	-	-	.
107	Éducation à l'enfance	6	-	-	.
124	Technologie de l'instrumentation et de l'automatisation*	3	-	-	-
135	Service de soutien en foyer de soins spéciaux*	2	-	-	-

¹² Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Numéro du programme » tient compte du code utilisé pour identifier le programme.

¹³ Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Programme » tient compte du nom que portaient les programmes en 2012-2013.

* Les programmes identifiés par un astérisque "*" contiennent moins de quatre (4) répondants et aucun résultat ne sera rapporté sur ceux-ci sauf pour le taux de réponse.

Tableau A-6
Déménagements des répondants du sondage

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Nombre de répondants	% qui ont quitté le N.-B.	% qui ont quitté pour trouver un emploi	Nombre moyen de semaines avant emploi
	Situation globale	314	20 %	60 %	8
138	Mécanique industrielle*	3	-	-	-
138	Techniques d'entretien industriel*	0	-	-	-
139	Plomberie	8	13%	-	.
144	Charpenterie	14	-	-	.
151	Mécanique de machines fixes*	2	-	-	-
156	Briquetage-maçonnerie*	2	-	-	-
161	Technologie de laboratoire medical*	1	-	-	-
162	Technologie de radiologie diagnostique*	3	-	-	-
202	Techniques de laboratoire - biotechnologies coop*	0	-	-	-
205	Art culinaire coop*	0	-	-	-
213	Technologie de l'ingénierie industrielle*	2	-	-	-
214	Technologie de l'ingénierie du bâtiment	5	60%	33%	.
218	Assemblage des métaux et des composites*	0	-	-	-
219	Chauffage au mazout et au gaz*	0	-	-	-
219	Chauffage, réfrigération et climatisation	6	-	-	.
223	Cuisine professionnelle*	3	-	-	-
244	Thérapie respiratoire*	1	-	-	-
270	Technologie d'électrophysiologie médicale – cardiologie*	3	-	-	-
270	Technologie d'électrophysiologie médicale – neurologie*	2	-	-	-
277	Techniques d'intervention en délinquance	4	-	-	.
290	Techniques policières	13	46%	17%	2
291	Photographie numérique*	1	-	-	-
291	Techniques de traitement des images numériques*	3	-	-	-
292	Soins infirmiers auxiliaires	17	12%	50%	.
304	Techniques de réadaptation	9	22%	-	.
306	Gestion de bureau	11	-	-	.
306	Gestion de bureau bilingue*	2	-	-	-
306	Gestion documentaire*	2	-	-	-
306	Secrétariat médical	5	20%	-	.
306	Secrétariat médical – transcription*	0	-	-	-
306	Secrétariat médical - transcription bilingue*	2	-	-	-
306	Secrétariat médical bilingue	5	-	-	.
306	Travail général de bureau*	3	-	-	-
320	Assistance de laboratoire medical*	3	-	-	-
323	Tuyauterie*	2	-	-	-
500	Ébénisterie et bois ouvré*	3	-	-	-
500	Gestion de la production en bois ouvré*	1	-	-	-
500	Woodworking and Cabinetmaking*	1	-	-	-
501	Façonnage et montage métalliques*	2	-	-	-
501	Usinage de matériaux*	0	-	-	-

Tableau A-6
Déménagements des répondants du sondage

Numéro du programme¹²	Programme¹³	Nombre de répondants	% qui ont quitté le N.-B.	% qui ont quitté pour trouver un emploi	Nombre moyen de semaines avant emploi
	Situation globale	314	20 %	60 %	8
502	Télécommunication en services d'urgence	6	33%	50%	.
503	Service de soutien en soins aigus*	1	-	-	-
514	Systèmes d'énergie renouvelable*	3	-	-	-
517	Techniques de scène*	3	-	-	-
522	Assistance dentaire - niveau II	5	-	-	.

Numéro du programme = Numéro indicateur du programme

Programme = Nom du programme

Nombre de répondants = Nombre total de diplômés qui ont participé à l'entrevue sur le placement des diplômés après trois ans

% qui ont quitté le N.-B. = Pourcentage de ceux qui ont résidé à l'extérieur du N.-B. à un moment donné après leur diplôme

% qui ont quitté pour trouver un emploi = Pourcentage de ceux qui ont quitté la province et qui disent avoir agi ainsi pour se trouver du travail

Nombre moyen de semaines avant emploi = Nombre moyen de semaines pour trouver un emploi après déménagement tel que mentionné par les répondants qui ont quitté la province pour trouver un emploi

Tableau A-7
Formation et éducation depuis l'obtention du diplôme

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Nombre de répondants	% qui sont retournés à l'école et/ou % inscrits dans un programme d'apprentissage	% de ceux qui sont retournés dans le même domaine d'études	% de ceux qui sont retournés à l'école ayant besoin de formation additionnelle pour leur emploi actuel	% qui sont retournés à l'école et suivent un programme d'apprentissage
	Situation globale					
	Situation globale	314	46 %	76 %	45 %	27 %
004	Administration des affaires – administration*	2	-	-	-	-
004	Administration des affaires - comptabilité	4	-	-	-	-
004	Administration des affaires - logistique et transport*	3	-	-	-	-
004	Administration des affaires – marketing*	3	-	-	-	-
004	Administration des affaires - planification financière	5	40%	100%	100%	-
007	Technologie de l'informatique - développement Web*	0	-	-	-	-
007	Technologie de l'informatique - programmation et analyse*	2	-	-	-	-
007	Technologie de l'informatique - réseautique et sécurité*	3	-	-	-	-
010	Électricité	18	89%	100%	-	89%
012	Technologie de l'environnement	3	-	-	-	-
014	Mécanique d'équipement lourd	6	50%	67%	-	50%
015	Technologie du génie civil - général coop	5	-	-	-	-
016	Débosselage et peinture de carrosserie	4	100%	100%	-	100%
021	Mécanique de l'automobile*	3	-	-	-	-
022	Mécanique de camions et remorques*	2	-	-	-	-
024	Gestion de la petite et moyenne entreprise	9	56%	60%	-	-
025	Mécanique de petits moteurs et de véhicules récréatifs	4	25%	100%	-	25%
027	Soudage	16	69%	82%	-	56%
034	Vente et représentation commercial*	1	-	-	-	-
036	Techniques correctionnelles	10	-	-	-	-
045	Conception graphique*	1	-	-	-	-
057	Design d'intérieur*	1	-	-	-	-
084	Technologie du génie électronique*	3	-	-	-	-
089	Navigation maritime*	1	-	-	-	-
090	Service de soutien en soins prolongés	16	19%	67%	33%	-
091	Entretien des aéronefs	0	-	-	-	-
105	Autisme et intervention comportementale*	3	-	-	-	-
105	Éducation spécialisée*	3	-	-	-	-
105	Techniques d'intervention en services communautaires – adultes*	2	-	-	-	-

¹² Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Numéro du programme » tient compte du code utilisé pour identifier le programme.

¹³ Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Programme » tient compte du nom que portaient les programmes en 2012-2013.

* Les programmes identifiés par un astérisque "*" contiennent moins de quatre (4) répondants et aucun résultat ne sera rapporté sur ceux-ci sauf pour le taux de réponse.

Tableau A-7
Formation et éducation depuis l'obtention du diplôme

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Nombre de répondants	% qui sont retournés à l'école et/ou % inscrits dans un programme d'apprentissage	% de ceux qui sont retournés dans le même domaine d'études	% de ceux qui sont retournés à l'école ayant besoin de formation additionnelle pour leur emploi actuel	% qui sont retournés à l'école et suivent un programme d'apprentissage
	Situation globale	314	46 %	76 %	45 %	27 %
105	Techniques d'intervention en services communautaires - enfants et adolescents*	0	-	-	-	-
106	Techniques en pharmacie	8	25%	-	-	-
107	Éducation à l'enfance	6	17%	100%	-	17%
124	Technologie de l'instrumentation et de l'automatisation*	3	-	-	-	-
135	Service de soutien en foyer de soins spéciaux*	2	-	-	-	-
138	Mécanique industrielle*	3	-	-	-	-
138	Techniques d'entretien industriel*	0	-	-	-	-
139	Plomberie	8	100%	88%	-	100%
144	Charpenterie	14	36%	100%	-	29%
151	Mécanique de machines fixes*	2	-	-	-	-
156	Briquetage-maçonnerie*	2	-	-	-	-
161	Technologie de laboratoire médical*	1	-	-	-	-
162	Technologie de radiologie diagnostique*	3	-	-	-	-
202	Techniques de laboratoire - biotechnologies coop*	0	-	-	-	-
205	Art culinaire coop*	0	-	-	-	-
213	Technologie de l'ingénierie industrielle*	2	-	-	-	-
214	Technologie de l'ingénierie du bâtiment	5	40%	100%	-	40%
218	Assemblage des métaux et des composites*	0	-	-	-	-
219	Chauffage au mazout et au gaz*	0	-	-	-	-
219	Chauffage, réfrigération et climatisation	6	100%	83%	-	100%
223	Cuisine professionnelle*	3	-	-	-	-
244	Thérapie respiratoire*	1	-	-	-	-
270	Technologie d'électrophysiologie médicale – cardiologie*	3	-	-	-	-
270	Technologie d'électrophysiologie médicale – neurologie*	2	-	-	-	-
277	Techniques d'intervention en délinquance	4	50%	-	100%	25%
290	Techniques policières	13	85%	55%	71%	8%
291	Photographie numérique*	1	-	-	-	-
291	Techniques de traitement des images numériques*	3	-	-	-	-
292	Soins infirmiers auxiliaires	17	29%	80%	-	24%
304	Techniques de réadaptation	9	11%	100%	-	-
306	Gestion de bureau	11	9%	-	100%	-
306	Gestion de bureau bilingue*	2	-	-	-	-
306	Gestion documentaire*	2	-	-	-	-

Tableau A-7
Formation et éducation depuis l'obtention du diplôme

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Nombre de répondants	% qui sont retournés à l'école et/ou % inscrits dans un programme d'apprentissage	% de ceux qui sont retournés dans le même domaine d'études	% de ceux qui sont retournés à l'école ayant besoin de formation additionnelle pour leur emploi actuel	% qui sont retournés à l'école et suivent un programme d'apprentissage
	Situation globale	314	46 %	76 %	45 %	27 %
306	Secrétariat médical	5	20%	100%	-	20%
306	Secrétariat médical – transcription*	0	-	-	-	-
306	Secrétariat médical - transcription bilingue*	2	-	-	-	-
306	Secrétariat médical bilingue	5	20%	100%	-	20%
306	Travail général de bureau*	3	-	-	-	-
320	Assistance de laboratoire médical*	3	-	-	-	-
323	Tuyauterie*	2	-	-	-	-
500	Ébénisterie et bois ouvré*	3	-	-	-	-
500	Gestion de la production en bois ouvré*	1	-	-	-	-
500	Woodworking and Cabinetmaking*	1	-	-	-	-
501	Façonnage et montage métalliques*	2	-	-	-	-
501	Usinage de matériaux*	0	-	-	-	-
502	Télécommunication en services d'urgence	6	67%	50%	50%	-
503	Service de soutien en soins aigus*	1	-	-	-	-
514	Systèmes d'énergie renouvelable*	3	-	-	-	-
517	Techniques de scène*	3	-	-	-	-
522	Assistance dentaire - niveau II	5	60%	33%	-	20%

Numéro du programme = Numéro indicateur du programme

Programme = Nom du programme

Nombre de répondants = Nombre total de diplômés qui ont participé à l'entrevue sur le placement des diplômés après trois ans

% qui sont retournés à l'école et/ou % inscrits dans un programme d'apprentissage = Pourcentage de répondants qui sont retournés suivre un programme de formation quelconque depuis leur diplôme ou qui se sont inscrits dans un programme d'apprentissage

% de ceux qui sont retournés dans le même domaine d'études = Pourcentage de ceux qui sont retournés à l'école ou qui se sont inscrits dans un programme d'apprentissage dans le même domaine d'études

% de ceux qui sont retournés à l'école ayant besoin de formation additionnelle pour leur emploi actuel = Pourcentage de ceux qui travaillent et qui sont retournés à l'école suivre un programme de formation afin de posséder les qualités requises pour occuper ou conserver leur emploi actuel

% de ceux qui sont retournés à l'école et suivent un programme d'apprentissage = Pourcentage de ceux qui sont retournés aux études et qui ont mentionné suivre un programme d'apprentissage

Tableau A-8
Évaluation des programmes du CCNB par les répondants : Préparation à un emploi dans un domaine connexe

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Nombre de répondants	Excellent	Bon	Passable	Insatisfaisant
	Situation globale					
		314	41 %	42 %	12 %	5 %
004	Administration des affaires – administration*	2	-	-	-	-
004	Administration des affaires - comptabilité	4	50%	-	25%	25%
004	Administration des affaires - logistique et transport*	3	-	-	-	-
004	Administration des affaires – marketing*	3	-	-	-	-
004	Administration des affaires - planification financière	5	80%	20%	-	-
007	Technologie de l'informatique - développement Web*	0	-	-	-	-
007	Technologie de l'informatique - programmation et analyse*	2	-	-	-	-
007	Technologie de l'informatique - réseautique et sécurité*	3	-	-	-	-
010	Électricité	18	39%	17%	33%	11%
012	Technologie de l'environnement	3	-	-	-	-
014	Mécanique d'équipement lourd	6	50%	17%	33%	-
015	Technologie du génie civil - général coop	5	40%	60%	-	-
016	Débosselage et peinture de carrosserie	4	75%	25%	-	-
021	Mécanique de l'automobile*	3	-	-	-	-
022	Mécanique de camions et remorques*	2	-	-	-	-
024	Gestion de la petite et moyenne entreprise	9	56%	44%	-	-
025	Mécanique de petits moteurs et de véhicules récréatifs	4	25%	50%	25%	-
027	Soudage	16	31%	56%	6%	6%
034	Vente et représentation commercial*	1	-	-	-	-
036	Techniques correctionnelles	10	20%	50%	30%	-
045	Conception graphique*	1	-	-	-	-
057	Design d'intérieur*	1	-	-	-	-
084	Technologie du génie électronique*	3	-	-	-	-
089	Navigation maritime*	1	-	-	-	-
090	Service de soutien en soins prolongés	16	56%	31%	13%	-
091	Entretien des aéronefs	0	-	-	-	-
105	Autisme et intervention comportementale*	3	-	-	-	-
105	Éducation spécialisée*	3	-	-	-	-
105	Techniques d'intervention en services communautaires – adultes*	2	-	-	-	-
105	Techniques d'intervention en services communautaires - enfants et adolescents*	0	-	-	-	-
106	Techniques en pharmacie	8	13%	75%	13%	-
107	Éducation à l'enfance	6	67%	17%	17%	-
124	Technologie de l'instrumentation et de l'automatisation*	3	-	-	-	-
135	Service de soutien en foyer de soins spéciaux*	2	-	-	-	-

¹² Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Numéro du programme » tient compte du code utilisé pour identifier le programme.

¹³ Dans le présent tableau et dans tous les autres, le champ intitulé « Programme » tient compte du nom que portaient les programmes en 2012-2013.

* Les programmes identifiés par un astérisque "*" contiennent moins de quatre (4) répondants et aucun résultat ne sera rapporté sur ceux-ci sauf pour le taux de réponse.

Tableau A-8
Évaluation des programmes du CCNB par les répondants : Préparation à un emploi dans un domaine connexe

Numéro du programme ¹²	Programme ¹³	Nombre de répondants	Excellent	Bon	Passable	Insatisfaisant
	Situation globale					
		314	41 %	42 %	12 %	5 %
138	Mécanique industrielle*	3	-	-	-	-
138	Techniques d'entretien industriel*	0	-	-	-	-
139	Plomberie	8	25%	75%	-	-
144	Charpenterie	14	21%	64%	7%	7%
151	Mécanique de machines fixes*	2	-	-	-	-
156	Briquetage-maçonnerie*	2	-	-	-	-
161	Technologie de laboratoire medical*	1	-	-	-	-
162	Technologie de radiologie diagnostique*	3	-	-	-	-
202	Techniques de laboratoire - biotechnologies coop*	0	-	-	-	-
205	Art culinaire coop*	0	-	-	-	-
213	Technologie de l'ingénierie industrielle*	2	-	-	-	-
214	Technologie de l'ingénierie du bâtiment	5	20%	60%	20%	-
218	Assemblage des métaux et des composites*	0	-	-	-	-
219	Chauffage au mazout et au gaz*	0	-	-	-	-
219	Chauffage, réfrigération et climatisation	6	17%	33%	50%	-
223	Cuisine professionnelle*	3	-	-	-	-
244	Thérapie respiratoire*	1	-	-	-	-
270	Technologie d'électrophysiologie médicale – cardiologie*	3	-	-	-	-
270	Technologie d'électrophysiologie médicale – neurologie*	2	-	-	-	-
277	Techniques d'intervention en délinquance	4	75%	25%	-	-
290	Techniques policières	13	23%	62%	8%	8%
291	Photographie numérique*	1	-	-	-	-
291	Techniques de traitement des images numériques*	3	-	-	-	-
292	Soins infirmiers auxiliaires	17	59%	41%	-	-
304	Techniques de réadaptation	9	44%	44%	11%	-
306	Gestion de bureau	11	64%	18%	18%	-
306	Gestion de bureau bilingue*	2	-	-	-	-
306	Gestion documentaire*	2	-	-	-	-
306	Secrétariat médical	5	60%	20%	20%	-
306	Secrétariat médical – transcription*	0	-	-	-	-
306	Secrétariat médical - transcription bilingue*	2	-	-	-	-
306	Secrétariat médical bilingue	5	40%	40%	20%	-
306	Travail général de bureau*	3	-	-	-	-
320	Assistance de laboratoire medical*	3	-	-	-	-
323	Tuyauterie*	2	-	-	-	-
500	Ébénisterie et bois ouvré*	3	-	-	-	-
500	Gestion de la production en bois ouvré*	1	-	-	-	-
500	Woodworking and Cabinetmaking*	1	-	-	-	-
501	Façonnage et montage métalliques*	2	-	-	-	-
501	Usinage de matériaux*	0	-	-	-	-
502	Télécommunication en services d'urgence	6	33%	50%	17%	-
503	Service de soutien en soins aigus*	1	-	-	-	-

Tableau A-8						
Évaluation des programmes du CCNB par les répondants : Préparation à un emploi dans un domaine connexe						
Numéro du programme¹²	Programme¹³	Nombre de répondants	Excellent	Bon	Passable	Insatisfaisant
Situation globale		314	41 %	42 %	12 %	5 %
514	Systèmes d'énergie renouvelable*	3	-	-	-	-
517	Techniques de scène*	3	-	-	-	-
522	Assistance dentaire - niveau II	5	25%	50%	25%	-

Numéro du programme = Numéro indicateur du programme

Programme = Nom du programme

Nombre de répondants = Nombre total de diplômés qui ont participé à l'entrevue sur le placement des diplômés après trois ans

Excellent, Bon, Passable, Insatisfaisant = Pourcentage de répondants qui ont indiqué que le programme était excellent/bon/passable/insatisfaisant en ce qui a trait à la préparation à un emploi dans un domaine connexe