

PERS1260 - Gestion efficace du temps et des priorités

DESCRIPTION

Cet atelier permettra au participant d'améliorer la gestion de son temps et de ses priorités.

OBJECTIFS

- Prendre conscience de son comportement actuel
- Adopter des pratiques proactives
- Utiliser adéquatement des outils de gestion du temps et des priorités

Durée : 6 h

Horaire : 27 avril 2026 - 17 h à 19 h

29 avril 2026 - 17 h à 18 h

4 mai 2026 - 17 h à 19 h

6 mai 2026 - 17 h à 18 h

Coût : 100 \$

Lieu : Cours offert en ligne

INSCRIVEZ-VOUS!

<https://inscription.ccnb.ca/>