



Révision B  
2023-02-02



## Stratégie institutionnelle de gestion des données de recherche

vision • passion • succès

## MISE EN CONTEXTE

---

Les Instituts de recherche en santé du Canada (IRSC), le Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada (CRSNG) et le Conseil de recherches en sciences humaines (CRSH) ont publié en mars 2021 la Politique des trois organismes sur la gestion des données de recherche<sup>1</sup> avec l'objectif de « promouvoir l'excellence en matière de recherche au Canada en encourageant de saines pratiques de gestion des données de recherche et d'intendance de données. » Cette politique s'applique au Collège communautaire du Nouveau-Brunswick (CCNB) qui est bénéficiaire de subventions et qui administre des fonds de ces organismes.

Pour le CCNB, comme pour toutes les institutions administrant des fonds des trois organismes, cette politique sur la gestion des données de recherche implique :

- La création et la publication d'une stratégie institutionnelle de gestion des données de recherche (avant le 1<sup>er</sup> mars 2023);
- L'adoption d'un plan de gestion des données par les chercheurs pour toutes les demandes de subventions soumises aux trois organismes (jusqu'au printemps 2022);
- Toutes les données, les métadonnées et tous les codes qui appuient directement les conclusions d'une recherche doivent se retrouver sur un dépôt numérique avec un accès convenable selon les principes FAIR (au moment jugé opportun, selon l'état de préparation de la communauté de recherche canadienne).

Pour se conformer aux exigences de ses partenaires (IRSC, CRSNG et CRSH), le CCNB confie l'élaboration et la mise en œuvre de sa stratégie institutionnelle de gestion des données de recherche (SIGDR) à un comité formé de représentants des équipes suivantes :

- Innov;
- Service des TIC;
- Gestion stratégique;
- Formation et Réussite étudiante;
- Éthique de la recherche.

Le présent document fixe la stratégie actuelle du CCNB quant à sa gestion des données de recherche. Elle devra être adaptée au fil de l'évolution de la mise en œuvre des mesures proposées et de l'atteinte des objectifs fixés, ce qui en fait un document dynamique.

---

<sup>1</sup> Gouvernement du Canada. [Politique des trois organismes sur la gestion des données de recherche](#). Page Web consultée le 13 janvier 2023.

## TABLE DES MATIÈRES

---

Mise en contexte .....	iv
Table des matières .....	v
Définitions .....	vi
Plan de gestion des données .....	vi
Métadonnée .....	vi
Recherche .....	vi
Données de recherche .....	vi
Cycle de vie des données de recherche.....	vii
Gestion des données de recherche .....	vii
Liste des abréviations, des unités et des symboles .....	viii
1. Importance des données de recherche et de leur gestion .....	1
2. Portée de la stratégie du CCNB.....	1
3. Suivi de la mise en œuvre et révision des objectifs .....	1
4. Appui du CCNB envers ses effectifs de recherche .....	2
4.1 Sensibiliser les effectifs de recherche et la haute direction du CCNB.....	2
4.2 Renforcer les capacités des effectifs de recherche en matière de GDR .....	2
4.3 Renforcer la gouvernance de la GDR.....	2
4.4 Assurer l'accès aux outils, aux ressources et à l'infrastructure de GDR.....	3
5. Considérations d'ordre éthique .....	3
6. Considérations sur les données autochtones .....	3
7. Autres politiques pertinentes .....	4
8. Calendrier de réalisation.....	4
9. Conclusion.....	4
Sources.....	5

## DÉFINITIONS

---

### Plan de gestion des données

« Un plan de gestion des données est un document évolutif – généralement lié à un projet ou à un programme de recherche – qui consiste en des pratiques, des processus et des stratégies rattachés à un ensemble de sujets particuliers touchant la gestion et la conservation des données. Il doit être modifié tout au long d'un projet de recherche pour refléter les changements dans la conception du projet, les méthodes ou d'autres considérations.<sup>2</sup> »

### Métadonnée

« Donnée qui renseigne sur la nature de certaines autres données dans le but d'en faciliter la compréhension et la gestion. Notes : Le nom d'un fichier, sa taille, sa date de création ou de modification sont des exemples de métadonnées.<sup>3</sup> » Les métadonnées sont nécessaires pour rendre un ensemble de données découvrable, citable et utilisable par d'autres.

### Recherche

La recherche est un travail créatif et systématique qui est entrepris pour accroître les connaissances dans un domaine ou une discipline particulière. Elle implique la collecte, l'organisation et l'analyse d'informations afin d'améliorer la compréhension d'un sujet ou d'une question.

### Données de recherche

« Les données de recherche sont des données qui sont utilisées en tant que sources principales à l'appui d'une enquête technique ou scientifique, d'une recherche, de travaux d'érudition ou de pratiques créatives et qui sont utilisées comme éléments de preuve dans un processus de recherche ou qui sont communément acceptées au sein de la communauté de recherche comme nécessaires pour valider les conclusions et les résultats de recherche. Les données de recherche peuvent être des données expérimentales, des données d'observation, des données opérationnelles, des données de tierces parties, des données du secteur public, des données de surveillance, des données traitées ou des données réaffectées. La définition des données de recherche pertinentes est très souvent contextuelle et la détermination de ce qui compte comme tel devrait être guidée par les normes disciplinaires.<sup>4</sup> »

---

<sup>2</sup> Gouvernement du Canada. [Politique des trois organismes sur la gestion des données de recherche – Foire aux questions](#). Page Web consultée le 17 janvier 2023.

<sup>3</sup> Office québécois de la langue française. Grand dictionnaire terminologique. [Métadonnée](#). Page Web consultée le 17 janvier 2023.

<sup>4</sup> Gouvernement du Canada. [Politique des trois organismes sur la gestion des données de recherche – Foire aux questions](#). Page Web consultée le 17 janvier 2023.

## Cycle de vie des données de recherche

« Le cycle de vie des données de recherche (Research data lifecycle) décrit le processus d'utilisation des données de leur création à la publication et à leur réutilisation ultérieure.<sup>5</sup> » Ce modèle définit les six étapes suivantes :

- Création ou collecte des données;
- Traitement des données;
- Analyse des données;
- Conservation des données;
- Accès aux données;
- Réutilisation.

## Gestion des données de recherche

« La gestion des données de recherche désigne les processus appliqués tout au long du cycle de vie d'un projet de recherche pour guider la collecte, la documentation, le stockage, le partage et la conservation des données de recherche.

La gestion des données de recherche est essentielle tout au long du cycle de vie des données – de la création, du traitement, de l'analyse de la conservation, du stockage et de l'accès, au partage et à la réutilisation (s'il y a lieu), après quoi, le cycle redémarre. La gestion des données devrait être exercée pendant toute la durée de vie des données, notamment la planification de l'enquête, la réalisation de la recherche, la sauvegarde des données au fur et à mesure qu'elles sont créées et utilisées, la diffusion des données et la conservation à long terme des données une fois l'enquête terminée.<sup>6</sup> »

---

<sup>5</sup> Inist | Institut de l'Information Scientifique et Technique. Une introduction à la gestion et au partage des données de la recherche. [Le cycle de vie des données](#). Page Web consultée le 17 janvier 2023.

<sup>6</sup> Gouvernement du Canada. [Politique des trois organismes sur la gestion des données de recherche – Foire aux questions](#). Page Web consultée le 17 janvier 2023.

## LISTE DES ABRÉVIATIONS, DES UNITÉS ET DES SYMBOLES

---

CCNB	Collège communautaire du Nouveau-Brunswick
CRSH	Conseil de recherches en sciences humaines
CRSNG	Conseil de recherches en sciences naturelles et en génie du Canada
FAIR	Findable, Accessible, Interoperable, Reusable Repérables, accessible, interopérables, réutilisables
GDR	Gestion des données de recherche
Innov	Département de recherche et développement (R et D) du CCNB
IRSC	Instituts de recherche en santé du Canada
PCAP®	Propriété, contrôle, accès, possession
PGD	Plan de gestion des données
R et D	Recherche et développement
SIGDR	Stratégie institutionnelle de gestion des données de recherche
TIC	Technologies de l'information et de la communication

## 1. IMPORTANCE DES DONNÉES DE RECHERCHE ET DE LEUR GESTION

---

L'objectif de la SIGDR du CCNB est de favoriser une culture et de développer des capacités qui aident ses effectifs de recherche à adopter des pratiques de gestion des données de recherche (GDR) responsables, conformes aux exigences de la politique des trois organismes et aux principes FAIR reconnus à l'échelle internationale, afin que les données de recherche soient repérables, accessibles, interopérables et réutilisables.

Dans le contexte des collèges, où la très grande majorité des projets de recherche appliquée est réalisée avec des partenaires de l'industrie, détenteurs de la propriété intellectuelle qui pourrait découler des travaux, le CCNB reconnaît l'importance d'une gestion responsable des données de recherche. Avec sa SIGDR, le CCNB veut appuyer ses effectifs de recherche à préserver et à utiliser en toute sécurité leurs données de recherche en cours de projets, à les réutiliser tout au long de leur carrière, ou encore de les partager lorsqu'il est approprié de le faire.

Pour les projets menés en collaboration avec des partenaires externes, Innov offre à ses effectifs de recherche des conseils et des ressources pour la sauvegarde des travaux de recherche, y compris le partage des données, les accords de non-divulgence et autres types de convention de recherche. L'adoption et la mise en œuvre de solides pratiques de GDR viennent appuyer les effectifs de recherche du CCNB à atteindre la rigueur scientifique, ce qui devrait faciliter le développement de collaborations avec d'autres centres de recherche et accroître les impacts de la recherche appliquée dans nos communautés.

## 2. PORTÉE DE LA STRATÉGIE DU CCNB

---

Cette stratégie s'applique à tous les effectifs de recherche du CCNB, ce qui inclut les étudiants, le personnel et le corps professoral de toutes ses écoles et de toutes les disciplines. Il est tout de même important de noter qu'Innov est impliquée dans la grande majorité des projets de recherche du CCNB. Bien que ce ne soient pas tous les projets entrepris par Innov qui soient financés par l'IRSC, le CRSNG ou le CRSH, Innov sensibilisera ses effectifs à adopter et à mettre en œuvre les meilleures pratiques de GDR pour l'ensemble de ses projets de recherche. Dans un premier temps, les ressources seront affectées aux projets financés par l'IRSC, le CRSNG ou le CRSH pour que les effectifs de recherche aient accès aux outils, aux technologies et au soutien nécessaire à la mise en œuvre des meilleures pratiques de GDR.

## 3. SUIVI DE LA MISE EN ŒUVRE ET RÉVISION DES OBJECTIFS

---

Les progrès réalisés dans le cadre de cette stratégie seront suivis régulièrement par le comité de mise en œuvre de la SIGDR, et celle-ci sera mise à jour sur une base annuelle. Un rapport annuel sera soumis au directeur d'Innov et au vice-président au développement du CCNB pour faire état des progrès accomplis.

## 4. APPUI DU CCNB ENVERS SES EFFECTIFS DE RECHERCHE

---

Pour soutenir l'adoption de sa SIGDR et la mise en œuvre des pratiques de GDR parmi ses effectifs de recherche, le CCNB continuera de s'appuyer sur les travaux déjà réalisés ou en cours pour atteindre l'état de GDR souhaité. Du printemps 2023 au printemps 2025, le CCNB concentrera ses ressources et ses énergies aux priorités et aux activités stratégiques suivantes :

### 4.1 Sensibiliser les effectifs de recherche et la haute direction du CCNB

- Communiquer la SIGDR et le niveau d'avancement de sa mise en œuvre aux effectifs de recherche et au vice-président au développement du CCNB;
- Diffuser des messages et de l'information relative aux meilleures pratiques de GDR;
- Adapter le message diffusé en fonction de l'évolution de la mise en œuvre des meilleures pratiques de GDR.

### 4.2 Renforcer les capacités des effectifs de recherche en matière de GDR

- Préparer et diffuser un guide sur les pratiques de GDR à mettre en œuvre au sein du CCNB;
- Organiser des sessions de formation auprès des effectifs de recherche;
  - Exemples : principes FAIR, PCAP;
- Accès à du développement professionnel à l'externe;
  - Renforcer les capacités de certains membres des effectifs de recherche (p. ex. : gestionnaires, chargés de projets);
- Faciliter l'accès aux outils et aux supports pour améliorer les pratiques de GDR.

### 4.3 Renforcer la gouvernance de la GDR

- Former et faire connaître le comité de mise en œuvre de la SIGDR pour officialiser la démarche du CCNB;
- Terminer d'élaborer et diffuser la politique et les procédures de gouvernance qui établissent les normes du CCNB relatives à la GDR;
- Adapter les autres politiques du CCNB qui pourraient être affectées par la mise en œuvre de sa politique de GDR, si nécessaire;
- Définir des procédures claires dans un guide pratique et former les effectifs de recherche;
- Mettre en œuvre un programme d'assurance et de contrôle de la qualité (AQ/CQ);
- Établir des processus plus efficaces de GDR avec ses partenaires de recherche.



#### 4.4 Assurer l'accès aux outils, aux ressources et à l'infrastructure de GDR

- Examiner des plateformes Web pour le dépôt, la découverte et l'accès aux données (p. ex. : Dataverse (Borealis), le Dépôt fédéré de données de recherche (DFDR));
- Travailler avec le comité d'éthique de la recherche pour mettre à jour les outils nécessaires à la collecte d'information relative à la GDR.

### 5. CONSIDÉRATIONS D'ORDRE ÉTHIQUE

---

Les projets de recherche impliquant des participants humains sont évalués par le comité d'éthique de la recherche du CCNB, ce qui inclut également une évaluation éthique des stratégies de GDR. L'Énoncé de politique des trois conseils : Éthique de la recherche avec des êtres humains – EPTC 2 (2018)<sup>7</sup> guiderait les actions des effectifs de recherche du CCNB dans la conduite éthique d'activités de recherche avec des participants humains, si de telles activités avaient lieu.

### 6. CONSIDÉRATIONS SUR LES DONNÉES AUTOCHTONES

---

Le CCNB se conformera aux principes PCAP (Propriété, Contrôle, Accès, Possession)<sup>8</sup>. Les principes de PCAP établissent la façon dont les données et les informations des Premières Nations seront collectées, protégées, utilisées ou partagées. Les principes PCAP sont un outil de soutien à la souveraineté des Premières Nations en matière de données.

Compte tenu de la diversité au sein des nations et entre elles, les principes seront exprimés et affirmés en fonction de la vision du monde, des connaissances traditionnelles et des protocoles propres à chaque nation. Le chapitre 9 de l'EPTC 2 détaille les considérations relatives à la recherche avec les peuples autochtones. Le CCNB reconnaît qu'une approche fondée sur les distinctions est nécessaire pour assurer que les droits, intérêts et circonstances uniques des Premières Nations, des Métis et des Inuits soient reconnus, affirmés, et mis en œuvre.

---

<sup>7</sup> Gouvernement du Canada. Groupe en éthique de la recherche. [Énoncé de politique des trois conseils : Éthique de la recherche avec des êtres humains impliquant des êtres humains - EPTC2 \(2018\)](#). Page Web consultée le 17 janvier 2023.

<sup>8</sup> Le Centre de gouvernance de l'information des Premières Nations. [Les principes de PCAP® des Premières Nations](#). Page Web consultée le 17 janvier 2023.

## 7. AUTRES POLITIQUES PERTINENTES

---

Dans le cadre du cycle régulier de révision des politiques au CCNB, les politiques et documents ci-dessous seront mis à jour, au besoin, pour assurer la cohérence avec sa politique de GDR :

- Politique 1007 : Gestion des documents;
- Politique 1011 : Propriété intellectuelle;
- Guide/Norme 5103.1026 : Code d'éthique;
- Politique 3005 : Intégrité et conflits d'intérêts;
- Politique 4105 : Consentement à la divulgation de renseignements personnels;
- Formulaire 4105.2015F : Formulaire de consentement à la divulgation de renseignements personnels;
- Formulaire 5000.2090 : Divulgation de renseignements sur le dossier judiciaire;
- Politique 8161 : Sécurité des systèmes informatiques.

## 8. CALENDRIER DE RÉALISATION

---

La stratégie sera diffusée et mise en œuvre au cours des deux prochaines années, du printemps 2023 au printemps 2025, après quoi elle sera mise à jour avec de nouveaux domaines d'action prioritaires pour progresser continuellement vers l'implantation des meilleures pratiques de GDR par tous les effectifs de recherche. Les éléments suivants constituent des étapes importantes de la mise en œuvre de la SIGDR du CCNB :

1. Formation du comité de mise en œuvre de la SIGDR (Printemps 2023);
2. Adoption et diffusion de la politique de GDR du CCNB (Été 2023);
3. Élaboration et diffusion d'un guide des pratiques de GDR à adopter par les effectifs de recherche (Automne 2023);
4. Formation des effectifs de recherche (Automne 2023);
5. Préparation du premier rapport annuel (Printemps 2024).

## 9. CONCLUSION

---

Bien que plusieurs bonnes pratiques de GDR soient déjà bien implantées au sein de ses effectifs de recherche, le CCNB reconnaît que des efforts et des ressources doivent être investis pour atteindre les performances attendues par les trois conseils subventionnaires (IRSC, CRSNG, CRSH). La SIGDR présentée ici décrit les objectifs à atteindre vers une gestion responsable des données de recherche. S'inscrivant dans une démarche d'amélioration continue, la SIGDR du CCNB sera modifiée et adaptée en fonction de l'évolution des exigences de ses partenaires et de celles de ses effectifs de recherche.

## SOURCES

---

### Meilleures pratiques de GDR

Sheridan

- <https://sheridancollege.libguides.com/c.php?g=720640&p=5151293>

Washington State University

- <https://libguides.libraries.wsu.edu/rdmlibguide/datasecurity>

Rowan University

- [https://libguides.rowan.edu/researchdatamanagement/best\\_practices](https://libguides.rowan.edu/researchdatamanagement/best_practices)

CCTT

- [https://reseauccct.ca/medias/documents/Portage\\_Bonne-pratiques-GDR.pdf](https://reseauccct.ca/medias/documents/Portage_Bonne-pratiques-GDR.pdf)

France

- <https://mi-gt-donnees.pages.math.unistra.fr/guide/00-introduction.html>
- [https://mi-gt-donnees.pages.math.unistra.fr/guide/guide\\_bonnes\\_pratiques\\_gestion\\_donnees\\_recherche\\_v2.pdf](https://mi-gt-donnees.pages.math.unistra.fr/guide/guide_bonnes_pratiques_gestion_donnees_recherche_v2.pdf)

Université d'Ottawa

- <https://www.uottawa.ca/bibliotheque/gestion-donnees-recherche>
- [https://biblio.uottawa.ca/sites/biblio.uottawa.ca/files/james\\_doiron\\_researchdatamanagement\\_shiftinghorizons20200220.pdf](https://biblio.uottawa.ca/sites/biblio.uottawa.ca/files/james_doiron_researchdatamanagement_shiftinghorizons20200220.pdf)

HEC Montréal

- <https://libguides.hec.ca/gestion-donnees-recherche/stockage>

### Dépôts de données de recherche

Université Laval

- <https://www.services-recherche.ulaval.ca/gestion-et-valorisation-des-resultats/gestion-des-donnees-de-recherche/depots-de-donnees-de-recherche>

**Livres --> Gestion des données de recherche**

Engaging Researchers with Data Management : The Cookbook

- [https://www.google.ca/books/edition/Engaging\\_Researchers\\_with\\_Data\\_Management/xDa1DwAAQBAJ?hl=en&gbpv=1&dq=%22research+data+management%22+%2B+%22best+practices%22&printsec=frontcover](https://www.google.ca/books/edition/Engaging_Researchers_with_Data_Management/xDa1DwAAQBAJ?hl=en&gbpv=1&dq=%22research+data+management%22+%2B+%22best+practices%22&printsec=frontcover)

**PCAP**

- <https://fnigc.ca/fr/les-principes-de-pcap-des-premieres-nations/>